

## **Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali (Reg. UE 2016/679 – cd. GDPR)**

La Fondazione Teatro di San Carlo, con sede legale in Napoli, alla via San Carlo n. 98/F, P. IVA: 00299840637, con la presente intende fornire informazioni circa l'utilizzo dei dati personali in ottemperanza a quanto stabilito dal Regolamento Europeo della Privacy n. 2016/679 (General Data Protection Regulation - d'ora in avanti, per brevità, "GDPR").

### 1) CHI TRATTA I DATI PERSONALI?

LA FONDAZIONE TEATRO DI SAN CARLO (d'ora in avanti, per brevità, "Fondazione") è Titolare del trattamento dei dati personali. Il GDPR definisce Titolare del trattamento "la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali".

Il Titolare, insomma, è colui che tratta i dati personali senza ricevere istruzioni da altri: decide "perché" e "come" devono essere trattati i dati personali.

La Fondazione ha nominato un proprio Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP o DPO), contattabile al seguente indirizzo pec: [areaamministrativa@pec.teatrosancarlo.it](mailto:areaamministrativa@pec.teatrosancarlo.it).

Il DPO è una persona esperta nella protezione dei dati personali, il cui compito è valutare e organizzare la gestione del trattamento dei dati personali, e dunque la loro protezione, da parte del Titolare, affinché questi siano trattati in modo lecito e pertinente. Egli agisce anche come punto di contatto con gli interessati.

Questi ultimi potranno liberamente contattare il DPO per tutte le questioni relative al Trattamento dei tuoi Dati personali e/o nel caso volessero esercitare i propri diritti, inviando una comunicazione scritta agli indirizzi di posta elettronica e di posta certificata sopra indicati.

Il Titolare del trattamento si avvale, ai fini del trattamento dei dati personali anche di altri soggetti, quali: il/i Responsabile/i del trattamento e gli Autorizzati.

### 2) COSA SONO I DATI PERSONALI?

Il termine "dati personali" si riferisce a tutte le informazioni inerenti una persona fisica (le sue caratteristiche, le sue abitudini, il suo stile di vita, le sue relazioni personali, il suo stato di salute, la sua situazione economica etc.) che permettono di identificarla, presi da soli o attraverso la loro combinazione (art. 4, par. 1, punto 1, GDPR).

I dati personali che identificano una persona fisica in modo diretto sono, ad esempio, i dati personali anagrafici (nome e cognome) e le immagini. I dati personali che identificano una persona fisica in modo indiretto sono, ad esempio, il numero di telefono, il codice fiscale, l'indirizzo IP, l'e-mail, il numero di targa, gli estremi della carta di credito, etc.

Accanto ai dati personali cd. "comuni" (quelli cioè che abbiamo indicato sopra e che sono riferibili anche ad enti – pubblici e privati – associazioni e società), ci sono i cd. dati personali "particolari", ex sensibili, quelli cioè relativi alla salute, alla vita o orientamento sessuale, i dati genetici, i dati biometrici, quelli che rivelano l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose e filosofiche, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale (art. 9 GDPR).

I cd. dati personali "giudiziari" sono invece quelli che rivelano condanne penali, misure di sicurezza o la qualità di imputato o di indagato (art. 10 GDPR).

Sono, infine, considerati dati personali molto significativi quelli relativi alle comunicazioni elettroniche (via Internet o telefono) e quelli che consentono la geolocalizzazione, fornendo informazioni sui luoghi frequentati e sugli spostamenti.

### 3) QUALI DATI PERSONALI TRATTA LA FONDAZIONE E PER QUALI FINALITA'?

LA FONDAZIONE tratta i seguenti dati personali, comuni e particolari: nome, cognome, codice fiscale, numero di telefono, indirizzo di posta elettronica, documento di identità, certificato di nascita, certificato di frequenza scolastica, certificato di idoneità ASL, dati relativi allo stato di salute, certificati di malattia.

La Fondazione tratta, altresì, dati relativi all'immagine del minore (foto e/o video)

Tali dati vengono richiesti ai fini dell'iscrizione alla Scuola di ballo, alla Scuola del Coro di Voci Bianche, al Laboratorio "Opera Camp", nonché ai fini dell'iscrizione e/o della partecipazione a corsi, eventi, premi organizzati dalla Fondazione, che coinvolgono anche istituti scolastici, e all'erogazione di tutte le attività connesse, didattiche, educative, ludico-didattiche e formative.

La base giuridica del trattamento di dati personali per tali finalità è l'art. 6, par. 1, lett. b) e c) del GDPR in quanto il trattamento è necessario per l'esecuzione del contratto di iscrizione di cui l'Interessato è parte, per il rispetto del relativo regolamento, nonché degli obblighi di legge ai quali è tenuto il Titolare del trattamento. Per il trattamento dei dati particolari ex art. 9 GDPR la base giuridica è il consenso esplicito (art. 6, paragrafo 1, lett. a) GDPR).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, atteso che in mancanza la Fondazione non può procedere all'iscrizione ai corsi, ai premi e/o agli eventi dalla stessa organizzati, agli adempimenti legali connessi e alla corretta erogazione dei servizi anche nell'interesse e salvaguardia del minore stesso.

### 4) A QUALI SOGGETTI SARANNO COMUNICATI I DATI PERSONALI?

I dati personali potranno essere comunicati a specifici destinatari per consentire alla Fondazione di svolgere correttamente tutte le attività di trattamento illustrate in questa informativa, precisamente al n. 3. Per destinatari il GDPR intende: "la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi" (nel seguito i "Destinatari").

Per gli scopi di cui al n. 3 della presente informativa, i dati personali possono essere condivisi con:

- i cd. Responsabili del Trattamento (art. 28 GDPR), cioè soggetti che cooperano con il Titolare per il perseguimento degli scopi citati;
- persone autorizzate dal Titolare (art. 29 del GDPR) al trattamento di dati personali necessario a svolgere attività strettamente correlate alla delega, che si siano impegnate alla riservatezza o abbiano comunque un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità, senza che questi vengano considerati destinatari (in conformità all'art. 4, numero 9, GDPR) e, quindi, senza che costoro ricevano istruzioni in merito al Trattamento che dovranno effettuare (forze di polizia, uffici giudiziari, personale medico e paramedico ed enti con funzioni educative e/o socio-assistenziali, agenzie di viaggio e/o gestori di strutture di ricezione alberghiera, i quali tratteranno tali dati per erogare i servizi necessari a gestire la situazione segnalata).

I dati personali come foto e filmati relativi al minore potranno, infine, essere comunicati a familiari, tipografie, società di gestione di siti web, ai media o tramite social network.

I soggetti autorizzati/designati al Trattamento e i Responsabili del Trattamento sono nominati con atto formale dal Titolare, il quale ha loro fornito specifiche istruzioni scritte.

Per richiedere l'elenco dei soggetti autorizzati e/o nominati responsabili del trattamento dalla Fondazione, è sufficiente scrivere alla seguente e-mail: [areaamministrativa@pec.teatrosancarlo.it](mailto:areaamministrativa@pec.teatrosancarlo.it). Tale elenco è soggetto a modifiche e ad aggiornamenti ad opera del Titolare del trattamento.

#### 5) PER QUANTO TEMPO SARANNO TRATTATI I DATI PERSONALI?

La Fondazione tratterà i dati personali per gli scopi di cui al n. 3 della presente informativa per tutta la durata della frequenza ai corsi e/o partecipazione ad eventi e saranno conservati per il tempo previsto dallo specifico obbligo o norma di legge applicabile.

#### 6) COME VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI?

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali da parte della Fondazione avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, con modalità tali da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, oltre che il rispetto degli specifici obblighi sanciti dalla legge.

#### 7) COME VENGONO PROTETTI I DATI PERSONALI?

I dati personali sono raccolti dalla Fondazione nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati personali trattati (si acquisiscono solo i dati personali strettamente necessari all'esecuzione della delega).

Le operazioni di trattamento sono svolte in modo da garantire la sicurezza dei dati personali e dei sistemi e sono effettuate unicamente da persone autorizzate. Sono adottate misure di sicurezza adeguate al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale, dei dati personali stessi, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme rispetto alle finalità indicate nella presente informativa.

#### 8) DOVE SONO TRATTATI I DATI PERSONALI?

La Fondazione non trasferisce i dati personali in Paesi Terzi o ad organizzazioni internazionali. I dati personali sono trattati all'interno dello Spazio Economico Europeo, presso la sede del Titolare e/o dei responsabili esterni del trattamento debitamente autorizzati con nomina specifica.

#### 9) QUALI SONO I DIRITTI DELL'INTERESSATO AL TRATTAMENTO?

Il soggetto al quale si riferiscono i dati personali, genitore/tutore/minore, (d'ora in avanti "Interessato") ha il diritto di chiedere al Titolare:

- conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.) (diritto di accesso);
- chiedere la rettifica di dati inesatti o richiederne l'integrazione, qualora essi siano incompleti (art. 16 GDPR);
- ottenere la cancellazione dei dati personali, qualora ricorra uno dei motivi indicati all'art. 17 GDPR (ad esempio, i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati);
- ottenere la limitazione del trattamento nelle ipotesi indicate all'art. 18 GDPR (ad esempio, è contestata l'esattezza dei dati personali oppure è ritenuto che il trattamento sia illecito);
- chiedere la portabilità dei dati, ovvero ottenere una copia degli stessi in un formato strutturato, di uso comune e leggibile sul suo dispositivo per trasferirli direttamente ad altro titolare (art. 20 GDPR);
- revocare il consenso prestato per il trattamento dei dati quali i dati particolari ex art. 9 GDPR, senza che sia pregiudicata la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca (art. 7, par. 3 GDPR).

#### 10) COME L'INTERESSATO PUÒ FARE VALERE I PROPRI DIRITTI?

L'interessato può esercitare i propri diritti con richiesta rivolta senza formalità alla seguente e-mail: [areaamministrativa@pec.teatrosancarlo.it](mailto:areaamministrativa@pec.teatrosancarlo.it).

La richiesta è formulata liberamente e senza costrizioni da parte dell'Interessato, che ha il diritto di riceverne, senza ritardo, idoneo riscontro, potendola rinnovare per giustificati motivi.

5

Per l'esercizio dei propri diritti, l'Interessato può avvalersi di persone fisiche, enti, associazioni o organismi, conferendo, a tal fine, delega scritta e fatti assistere da una persona di fiducia.

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto (nome e cognome) \_\_\_\_\_ in qualità di  padre  madre  tutore di (figlio/a) \_\_\_\_\_ (nome e cognome)

Dichiara/dichiarano di aver letto e compreso l'informativa di cui sopra e, apponendo la propria firma in calce alla presente, autorizzano il trattamento dei dati personali propri e del/della proprio/a figlio/a e prestano il consenso al trattamento dei dati particolari ex art. 9 GDPR del/della proprio/a figlio/a per la corretta erogazione di tutte le attività connesse ai corsi e/o agli eventi della Fondazione, nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nella stessa informativa.

Data,

firma