

**AVVISO PER INDIVIDUARE OPERATORI CON CUI AVVIARE UNA
PROCEDURA EX ART. 63 D. LGS. 50/2016, FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE E
ISTALLAZIONE DI APPARECCHIATURE FUNZIONALI
ALL'AMMODERNAMENTO DELLA REGIA VIDEO DELLA FONDAZIONE
TEATRO DI SAN CARLO.**

Premessa

La Fondazione del Teatro di San Carlo, con sede in Napoli alla Via San Carlo, 98/f, rende noto che intende acquisire le migliori offerte economiche sul mercato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, per l'Ampliamento della rete di distribuzione agli ambienti serviti dei segnali audio e video riportati in cabina di regia, prevedendo la fornitura e posa in opera delle apparecchiature di cui trattasi.

1. Oggetto

La presente procedura ha per oggetto la fornitura in acquisto, comprensiva dell'assistenza alla consegna e posa in opera delle seguenti apparecchiature:

- n. 8 Pannello connessioni 16 BNC pass Trought
- n. 1 Matrice HD SDI 16x16 tipo Kramer 1616 HD 3G
- n. 6 Distributore amplificato SDI3G 1x10 tipo Kramer VM10HDXI
- n. 10 Convertitore 3G SDI a HDMI
- n. 1 ScanConverter 3GSDI a CV
- n. 300 Connettori maschio volante SDI per rg 59
- n. 150 Connettori foro D per ciabatta rack BNC femmina RG 59 HD SDI
- n. 10 Monitor 17" 3ghdsdi da rack sul palcoscenico
- n. 10 Contenitore in abs rack 19" 12 unità per alloggiamento monitor 17"
e pannello 2 unità con diffusori e connessioni posteriori AV.
comprensivo di cablaggio elettrico ed elettronico.
- n. 2 Monitor doppio 8" 3gHDSDI da rack in cabina regia
- n. 3 Distributore composito 1x10 AJA
- n. 3 Distributore audio bilanciato 1x10 Kramer
- n. 1 Convertitore fibra AV tipo Lightware Modex in SDI out Hdmi rete e 232
- n. 1 Mixer audio Soundcraft VI 3000 con local box 32 IN/24 OUT
- n. 2 monitor audio Dynaudio BM15A in cabina regia
- n. 4 Ricevitori doppi Sennheiser EM 2050 in cabina regia
- n. 7 radiomicrofoni Sennheiser SKM 2000 con capsula Neumann KK205 per le zone da servire (palcoscenico e platea)

- n. 7 Bodypack Sennheiser SK 2000 con archetti Sennheiser
- n. 6 microfono Neumann KM 184
- n.1 Telecamera tipo Sony HXR NH5;
- n.1 Cavalletto per telecamera tipo Manfrotto BE FREE LIVE;

La consegna deve intervenire entro e non oltre il giorno 05.09.2017.

L'importo complessivo massimo della fornitura è di € 60.000,00 oltre I.V.A.

2. Caratteristiche

Le caratteristiche sono quelle indicate all'art.1 del presente invito a manifestare interesse, non saranno prese in considerazione domande di partecipazione che si discostino da quanto precisamente richiesto.

3. Pagamento e fatturazione

Il venditore dovrà emettere fattura alla Fondazione secondo la normativa vigente.

La liquidazione della fattura sarà subordinata alla regolarità della documentazione e avverrà tramite bonifico bancario a 60 giorni data fattura, previo controllo da parte dei servizi preposti della Fondazione e dietro presentazione del DURC.

4. Criterio di valutazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, tenendo conto della necessaria corrispondenza ai requisiti di qualità richiesti, con particolare riguardo alla qualità certificata delle apparecchiature.

Si procederà all'aggiudicazione in presenza di almeno una offerta valida. Non sono ammesse offerte in aumento. In caso di discordanza tra valori espressi in cifre e valori espressi in lettere sarà preso in considerazione il valore espresso in lettere. In caso di offerte valutate con punteggio complessivo identico, la gara sarà aggiudicata in favore dell'offerta che abbia ottenuto il punteggio maggiore relativamente all'offerta economica.

Resta ferma per la Fondazione la facoltà di cui all'art. 95 comma 12, del d.lgs. 50/16, per cui la Fondazione si riserva di non procedere all'acquisto ovvero di effettuarlo anche nel caso in cui sia pervenuta una sola proposta purché valida e ritenuta congrua e vantaggiosa.

Ai fini della stipula del contratto d'acquisto, l'impresa che risulterà aggiudicataria è tenuta a produrre, a pena di decadenza, la documentazione richiesta dalla Fondazione entro il termine perentorio da questa ultima assegnato.

La Fondazione si riserva la possibilità di acquistare i beni richiesti, anche in maniera frazionata, in base ai **singoli prezzi** indicati dagli operatori economici.

5. In merito alle proposte

La proposta economica dovrà essere formulata, a pena di esclusione, indicando l'importo in cifre e lettere del prezzo complessivo offerto.

Non sono ammesse proposte parziali, indeterminate ovvero condizionate, ovvero che rechino cancellature od abrasioni che non siano espressamente approvate e siglate con postilla firmata dallo stesso sottoscrittore della proposta. In caso di discordanza tra la proposta economica complessiva espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

A pena di esclusione dalla valutazione, la proposta economica come sopra formulata dovrà essere sottoscritta dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante della Società.

La Fondazione **si riserva**, sin da ora:

- di non addivenire all'affidamento;
- di scegliere un soggetto anche nel caso in cui sia pervenuta una sola proposta purché valida e ritenuta congrua e vantaggiosa dalla Fondazione;
- La scelta definitiva sarà effettuata dalla Direzione della Fondazione sulla base delle proprie esigenze che saranno comunicate, in ogni caso, prima dell'affidamento.

6. Modalità di presentazione della proposta

I soggetti interessati dovranno far pervenire, **entro il giorno 28/08/2017**, mediante indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) la propria offerta economica da indirizzarsi a: areaamministrativa@pec.teatrosancarlo.it, le PEC dovranno avere come oggetto: **“OFFERTA ECONOMICA- ACQUISIZIONE DI APPARECCHIATURE FUNZIONALI ALL'AMMODERNAMENTO DELLA REGIA VIDEO DELLA FONDAZIONE TEATRO DI SAN CARLO”**.

Le offerte che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, dovessero pervenire oltre il termine perentorio sopra indicato, non saranno prese in considerazione.

Non saranno visionate le offerte inviate tramite posta elettronica non certificata.

7. Documentazione e dichiarazioni da allegare

La mail dovrà contenere in forma di allegato in formato PDF **A PENA DI ESCLUSIONE, tutti i seguenti documenti:**

“Documentazione Amministrativa”

- 1) **Istanza di partecipazione alla gara con** dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa alla quale deve essere allegato, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore con la quale il partecipante, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 dichiara:

- a. denominazione, sede legale, sede operativa e recapito per eventuali comunicazioni;
 - b. natura giuridica dell'impresa;
 - c. oggetto attività;
 - d. dati anagrafici del titolare in caso di ditte individuali e dati anagrafici dei legali rappresentanti in caso di società;
 - e. di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste nell'articolo 80 d.lgs 50 del 2016;
 - f. di possedere, se Impresa Cooperativa, l'iscrizione al registro prefettizio;
 - g. l'imponibile ai fini IVA del fatturato globale relativo agli ultimi tre esercizi, con specificazione delle singole annualità;
 - h. di non essere in stato di fallimento, liquidazione, cessazione di attività, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e di non avere procedure in corso per le medesime situazioni;
 - i. di non avere reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni richieste;
- 2) Attestazione di regolarità contributiva (DURC) o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. N. 445 del 2000 di regolarità contributiva corredato da copia fotostatica del documento di identità, in tale ultimo caso il DURC verrà acquisito successivamente, al momento dell'aggiudicazione, da parte della Fondazione ;
- 3) **Certificato di iscrizione alla Camera Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura in corso di validità.**
- 4) **Autorizzazione all'utilizzo dei dati personali forniti, da parte della Fondazione, ai fini della presente procedura ai sensi del d.lgs 196 del 2003.**

"Offerta Economica"

"OFFERTA ECONOMICA", elaborata in un file pdf apposito, dovrà rispettare quanto segue:

- a) Dovrà essere redatta in lingua italiana;
- b) Dovrà essere firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare dell'impresa concorrente, se trattasi di impresa individuale, o del rappresentante legale se trattasi di Enti o Società;
- c) offerta economica con indicazione del costo dei singoli elementi e del costo totale, in quanto la Fondazione si riserva di acquistare i beni elencati al punto 1. anche in maniera frazionata;
- d) descrizione tecnica della fornitura e tempistica di consegna (nel caso in cui la data proposta sia anteriore alla data limite indicata nel presente invito).

Norme finali

A norma della legge 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, si informa che tutti i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente procedura verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento della stessa.

Si ribadisce che la presente, costituisce oggetto di un'indagine di mercato per cui la presentazione delle proposte da parte degli operatori interessati non vincola la Fondazione Teatro di San Carlo in merito all'eventuale instaurazione di rapporti contrattuali né ad alcun obbligo nei confronti dei soggetti medesimi, né costituisce per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della Fondazione.

Napoli, 04 agosto 2017

IL SOVRINTENDENTE
