



RELAZIONE TECNICA

**SERVIZIO DI TRASPORTO, MOVIMENTAZIONE E STIVAGGIO DI
ALLESTIMENTI SCENICI, STRUMENTI MUSICALI E OGNI ALTRO MATERIALE
PER L'ATTIVITÀ ISTITUZIONALE DELLA FONDAZIONE
TEATRO DI SAN CARLO**

Affacciato sull'omonima via S. Carlo, lateralmente a piazza Trieste e Trento, il Teatro di S. Carlo, in linea con le altre grandi opere architettoniche del periodo fu fondato nel 1737 come simbolo di una Napoli che rimarcava il suo status di grande capitale europea.

Il Teatro, già Real Teatro di San Carlo, prestigioso monumento di indiscutibile valore e pregio storico-artistico, parte del Patrimonio Mondiale UNESCO, lega la sua notorietà all'opera lirica ed alla musica e, più in generale alla sua storica attitudine a produrre 'spettacolo'.

Fondazione senza scopo di lucro il cui impegno mira alla salvaguardia e alla conservazione di un patrimonio musicale, storico artistico che non ha eguali al mondo, opera al fine di muovere passi decisivi in direzione della diffusione della cultura musicale.

Strutturalmente è uno dei più capienti teatri italiani e può ospitare circa 1386 spettatori.

Il Teatro ha un'ampia platea composta da cinque ordini di palchi disposti a ferro di cavallo più un ampio palco reale, un loggione ed un palcoscenico.

Oltre alla sede principale di cui si è detto si sono aggiunti, nel tempo, ulteriori locali e precisamente i Laboratori di Scenografia/Falegnameria ubicati a via Vigliena, il deposito in via Volpicelli e due appartamenti ubicati nello storico Palazzo Cavalcanti di via Toledo.

La peculiarità dei locali e delle attività poste in capo alla Fondazione necessitano che la previsione dei diversi servizi necessari a rendere la struttura idonea all'utilizzo ed efficiente tenga conto della delicatezza del contesto in cui le prestazioni vengono eseguite.

In considerazione dell'attività primaria della Fondazione, ovvero la diffusione della cultura musicale, si rende necessario prevedere un servizio di trasporto, movimentazione e stivaggio del materiale scenotecnico e di altro materiale, con utilizzo di qualificato personale, attrezzature, automezzi e quant'altro necessario per il corretto svolgimento del servizio.

Il materiale oggetto di movimentazione consiste essenzialmente in scene divise a elementi (quinte, spezzati, tele), ferro per strutture e pedane, elementi di scena costruiti in ferro, in legno, vetroresina ecc. materiale di scena delicato, quali sculture, arredi scenici e stoffe, scatoloni ed elementi singoli di attrezzatura di scena fragili, scatoloni o relle appendiabiti con costumi di scena delicati etc.

Il servizio consiste essenzialmente nella movimentazione, preparazione e raccolta presso l'area di carico di tutti gli elementi indicati dalla Fondazione, nel carico con idonea mano d'opera che garantisca tutti gli accorgimenti necessari ad evitare danneggiamenti ai materiali durante il carico, nel trasporto con mezzi idonei e nello scarico comprendente il posizionamento dei materiali scaricati nell'area indicata dalla Fondazione e nella dislocazione in palcoscenico o in altro luogo indicato

Analoghi servizi devono essere resi relativamente agli strumenti musicali, sedie, leggii d'orchestra per concerti o altri spettacoli che dovranno essere de localizzati, utilizzando motrici climatizzate.

E' stato stimato per l'esecuzione a regola d'arte dei servizi di cui alla presente relazione un costo annuo di €. 150.000,00 calcolato facendo riferimento alle vigenti tariffe del CCNL-Logistica-Trasporto-Merci-e-Spedizione oltre che alla pregressa esperienza acquisita nell'affidamento di servizi analoghi.

La durata del progetto ritenuta congrua al raggiungimento dello scopo è stata stimata in anni tre.

Per quanto concerne la procedura di gara, auspicando la più ampia partecipazione possibile di operatori economici, si ritiene opportuno avviare una procedura di gara "aperta" ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs.n. 50/16 utilizzando il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del medesimo d.lgs. ripartendo il punteggio nel modo che segue:

- 30 punti massimo per l'Offerta economica
- 70 punti massimo per l'Offerta Tecnica

Con tale modalità viene privilegiato anche l'aspetto qualitativo che in servizi come quello in questione si rileva componente essenziale dell'offerta rispetto all'aspetto meramente economico. I criteri di attribuzione dei punteggi individuati sono i seguenti:

1) Tempistica dei servizi

Verrà valutato il tempo massimo che intercorre tra il momento dell'effettuazione dell'Ordine da parte della Fondazione ed il tempo di effettivo avvio di esecuzione delle prestazioni.

2) Organizzazione del lavoro

Occorre descrivere allegando un apposito prospetto l'organizzazione del lavoro distinto in apposite squadre. E' necessario allegare un organigramma aziendale ed ogni documentazione in grado di consentire la valutazione.

3) Esperienza nello specifico settore Teatrale

In considerazione della peculiarità del servizio e dei locali in cui essa dovrà essere espletata è oggetto di valutazione l'esperienza specifica maturata dall'impresa concorrente nel settore di riferimento del presente bando. Potranno rilevare, a titolo meramente esemplificativo, aver svolto attività di facchinaggio e/o trasporto di materiali di scena e/o strumenti musicali, l'aver maturato esperienza nell'organizzazione di servizio di trasporto e facchinaggio nell'ambito di tournée nel settore intrattenimento e spettacoli in ambito nazionale e internazionale.

4) Strumenti e attrezzature

Dovranno essere descritti in dettaglio i mezzi nella disponibilità piena dell'Offerente, che saranno impiegati per erogare i servizi e le prestazioni di cui alla presente gara.

Ai fini della valutazione dei citati mezzi, l'Offerente deve precisarne il numero, le caratteristiche e le prestazioni, la vetustà dei mezzi rilevanti ai fini delle migliori ricadenti sui servizi da erogare. (A titolo esemplificativo, automezzi, carrelli, cassette utensili, trapani, avvitatori, transpallet manuali, pedane, attrezzature per movimentazione meccanica-elettrica, etc..)

5) Ulteriori Servizi Migliorativi

Non essendo possibile quantificare con esattezza il numero dei servizi da richiedersi nel corso della durata del contratto, lo stesso sarà remunerato sulla base delle tariffe che saranno proposte dalle imprese in sede di gara. L'offerta del concorrente dovrà pertanto consistere nell'indicazione del costo giornaliero di ogni singolo mezzo, onnicomprensivo del carico, scarico, stivaggio, autista ecc. per i trasporti nel territorio della Regione Campania.

Sono stati individuati per l'ottimale esecuzione del servizio i seguenti mezzi:

- Bilico furgonato misure (LxLxH) mt 13,60 alt. Mt. 2,50/2,70 - Capacità in Q.li: 240
- Motrice dimensioni (LxLxH): 8,00x2,44x2,60 - Capacità in Q.li: 50/100
- Furgone centinato dimensioni (LxLxH): 4,20x2,20x2,23 - Capacità in Q.li: 10.

I costi offerti dovranno essere comprensivi di autista, carburante, manutenzione, assicurazione, autorizzazioni, muletto per carico, scarico, stivaggio, movimentazione, immagazzinamento, materiali di imballaggio e ancoraggio, utilizzo delle attrezzature e tutto quanto altro necessari alla corretta esecuzione del servizio.

Dovranno inoltre essere forniti i costi orari relativi al personale/facchini.

Il presente capitolato non comprende i trasporti verso destinazioni nazionali, per le quali si procederà, ogni volta che si presenterà tale esigenza, ad affidare il servizio attraverso procedura concorrenziale.

La presente relazione descrive sommariamente le caratteristiche del servizio che si intende affidare, si fa espresso rimando a quanto meglio descritto e specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Napoli,

Il Sovrintendente



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

***SERVIZIO DI TRASPORTO, MOVIMENTAZIONE E STIVAGGIO DI ALLESTIMENTI
SCENICI, STRUMENTI MUSICALI E OGNI ALTRO MATERIALE PER L'ATTIVITÀ
ISTITUZIONALE DELLA FONDAZIONE TEATRO DI SAN CARLO***



CAPO I - NORME GENERALI

ART. 1 STAZIONE APPALTANTE E RIFERIMENTI

La Stazione Appaltante è la Fondazione Teatro di S. Carlo, con sede in Napoli alla via S. Carlo n. 98/F - Napoli.

La procedura di gara è affidata alla S.U.A. Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per la Campania il Molise la Puglia e la Basilicata giusta convenzione n. 7025 in data 15 ottobre 2010 Tel. 081/5692211, Fax: 081/5519234.

Responsabile unico del procedimento: Sovrintendente Rosanna Purchia tel. 081 7972320.

La documentazione di gara potrà essere ritirata nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 presso il Ministero Infrastrutture e Trasporti Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche Campania - Molise via Marchese Campodisola n. 21 Napoli - telefono 081 5692211 - Fax: 081 5519234 ed è altresì disponibile sul sito www.provveditorato-ooppcampaniamolise.it e sul sito della Fondazione Teatro di San Carlo.

Il Codice identificativo di gara (CIG) è: **6738762A50**

ART. 2 - OGGETTO

L'appalto ha per oggetto i servizi di trasporto, movimentazione e stivaggio di materiale scenotecnico e di altro materiale della Fondazione, con utilizzo di personale, attrezzature ed automezzi e quant'altro necessario per il corretto svolgimento del servizio, effettuati presso le sedi della Fondazione, in Napoli, nonché presso altri luoghi di svolgimento delle attività del Teatro:

Le sedi del Teatro sono:

- Teatro di San Carlo, Via San Carlo, 98/F
- Laboratori di Scenografia/Falegnameria, Via Vigliena
- Deposito Via Volpicelli.
- Palazzo Cavalcanti, via Toledo n.348, numero 2 appartamenti:
 - Particella 241, sub 18;
 - Particella 241, sub.19.

I mezzi richiesti sono:

- 1) Bilico furgonato misure (LxLxH) mt 13,60 alt. Mt. 2,50/2,70 - Capacità in Q.li: 240
- 2) Motrice dimensioni (LxLxH): 8,00x2,44x2,60 - Capacità in Q.li: 50/100
- 3) Furgone centinato dimensioni (LxLxH): 4,20x2,20x2,23 - Capacità in Q.li: 10.

I servizi oggetto di appalto saranno richiesti, di volta in volta, dalla Fondazione, in base alle esigenze della produzione e secondo le prescrizioni di capitolato, e potranno riguardare anche eventuali altre sedi temporanee di spettacolo. I servizi potranno, altresì, riguardare i trasferimenti da e per altri Organismi terzi.

Il servizio sarà richiesto di volta in volta dal Teatro, a suo insindacabile giudizio, in base alle esigenze della propria attività.



ART. 2 - DURATA

Il servizio avrà la durata di anni tre decorrenti dalla sottoscrizione del contratto ed a scadenza l'aggiudicataria dovrà comunque assicurare il servizio fino all'esito della nuova procedura di affidamento del servizio, alle stesse condizioni economiche proposte.

E' esclusa la possibilità di rinnovo tacito.

L'Impresa, su espressa richiesta del Teatro, sarà tenuta ad assicurare il servizio, alle stesse condizioni, oltre i termini sopraindicati nelle more della definizione della nuova procedura di affidamento.

ART. 3 - AMMONTARE

Importo complessivo presunto per un anno: Euro 150.000,00 (centocinquantamila/00) oltre IVA. Trattandosi di servizio da effettuarsi a chiamata l'importo presunto deve intendersi puramente indicativo ed in nessun modo vincolante per la Fondazione, in quanto l'ammontare definitivo dell'appalto verrà determinato in base al computo delle prestazioni effettivamente eseguite. In particolare, esso è stato stimato esclusivamente e in via presuntiva ai fini del pagamento del contributo dovuto all'AVCP.

La Fondazione, si riserva la facoltà di apportarvi variazioni a seconda delle effettive esigenze, senza che l'impresa possa avanzare pretese per indennizzi o risarcimenti

Le imprese dovranno indicare, pertanto, le tariffe omnicomprendenti in relazione alla tipologia di mezzo richiesto per trasporti:

- **dalla sede della Fondazione ai propri laboratori e depositi e viceversa nonché dai luoghi di prelievo a quelli di consegna indicati dalla Fondazione, entro la fascia chilometrica della Regione Campania;**
- **dalla sede della Fondazione ovvero dai propri laboratori o depositi verso tutte le altre destinazioni nazionali.**

Non essendo possibile quantificare con esattezza il numero dei servizi da richiedersi nel corso della durata del contratto, lo stesso sarà remunerato sulla base delle tariffe che saranno proposte dalle imprese nell'offerta.

L'offerta dovrà pertanto consistere:

- A) il costo giornaliero di ogni singolo mezzo, omnicomprendente del carico, scarico, stivaggio, autista ecc. per i **trasporti nel territorio della Regione Campania;**

Il costo di cui alle lettere A) va indicato per le seguenti tipologie di mezzi:

- 1) Bilico furgonato misure (LxLxH) mt 13,60 alt. Mt. 2,50/2,70 - Capacità in Q.li: 240
- 2) Motrice dimensioni (LxLxH): 8,00x2,44x2,60 - Capacità in Q.li: 50/100
- 3) Furgone centinato dimensioni (LxLxH): 4,20x2,20x2,23 - Capacità in Q.li: 10.

Si precisa che i costi di cui alle lettere A) per i singoli mezzi di trasporto devono comprendere a titolo esemplificativo e non esaustivo: automezzo, autista, carburante, manutenzione, assicurazione, autorizzazioni, personale e muletto per carico, scarico, stivaggio,



movimentazione, immagazzinamento, materiali di imballaggio e ancoraggio, utilizzo delle attrezzature e tutto quanto altro necessari alla corretta esecuzione del servizio.

Il presente capitolato non comprende i trasporti verso destinazioni nazionali, per le quali si procederà, ogni volta che si presenterà tale esigenza, ad affidare il servizio attraverso procedura concorrenziale.

ART. 4 - DOTAZIONE MINIMA DI PARTECIPAZIONE

L'impresa aggiudicataria dovrà certificare la disponibilità in proprio continuativamente e per tutta la durata del rapporto a mobilitare contestualmente fino a 6 bilici furgonati, due dei quali a profilo ad arco convesso (schiena d'asino) e un collo d'oca, misure convenzionali lung. mt 13,60 alt. Mt. 2,50/2,70, nonché motrici climatizzate per il trasporto degli strumenti musicali. L'impresa deve farsi carico del muletto per il carico e lo scarico di elementi pesanti, unitamente al personale necessario.

A tal fine, la Fondazione si riserva la facoltà di richiedere all'Impresa la dimostrazione dell'effettivo possesso delle attrezzature dichiarate attraverso l'esibizione di idonea documentazione.

ART. 5 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

La fatturazione dei corrispettivi è effettuata con cadenza bimestrale posticipata sulla base dei servizi di volta in volta richiesti dalla Fondazione. Ogni fattura è corredata di copia dell'ordinativo di intervento.

Il pagamento della fattura è a 60 giorni data fattura, in ragione della natura e specificità del contratto.

Il pagamento delle fatture è effettuato previa verifica della regolare esecuzione degli interventi di riferimento e previa acquisizione della documentazione di legge attestante la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).

ART. 6- ESECUZIONE E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

1. L'impresa aggiudicataria assume la gestione del servizio, garantendone la regolare esecuzione, valutata sulla base di quanto specificato nel presente capitolato e in sede di offerta. L'impresa aggiudicataria, nella fase operativa, sarà responsabile dell'organizzazione del lavoro e del rispetto della tempistica di presa in carico e di consegna richiesta dalla Fondazione, delle caratteristiche tecniche degli automezzi e quant'altro necessario per l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto.

2. Gli interventi oggetto del servizio riguardano qualsiasi tipo di materiale, ed in particolare i trasferimenti e gli spostamenti di elementi scenografici, elementi di illuminotecnica e strumenti musicali, all'interno delle sedi indicate all'articolo 1 tra di esse o tra esse ed eventuali altre strutture comunicate dalla Fondazione.

3. Ogni intervento dell'impresa aggiudicataria del servizio è eseguito previo specifico 'ordinativo di intervento' emesso dalla Direzione della Fondazione ovvero dal Responsabile del Settore competente, inviato via fax o posta elettronica, all'indirizzo previamente comunicato dall'impresa aggiudicataria, con un preavviso di 48 ore rispetto all'esecuzione dell'intervento, ovvero del termine di preavviso più breve dichiarato in sede di offerta. La



Direzione della Fondazione è incaricata di verificare costantemente la regolare esecuzione del contratto da parte dell'impresa aggiudicataria.

4. L'impresa è tenuta ad eseguire l'intervento entro il termine assegnato nel relativo ordinativo dovendosi ritenere, in considerazione della peculiarità dei servizi oggetto di affidamento, i termini essenziali ai sensi dell'art. 1457 cod.civ.

5. Le procedure operative e la programmazione del piano di lavoro sono convenute con la Fondazione, la quale comunica le informazioni necessarie per la corretta esecuzione dell'intervento medesimo.

6. I servizi oggetto di appalto possono essere richiesti dalla Fondazione in qualsiasi giornata dell'anno, feriale o festiva, in orari diurni e notturni, fermo restando il limite di preavviso di cui al comma 3. A questi fini, l'impresa aggiudicataria garantisce alla Fondazione la messa a disposizione di un recapito h 24, per tutte le esigenze connesse all'esecuzione del servizio.

ART. 7 – TIPOLOGIA DEI MATERIALI E MODALITÀ OPERATIVE

1. Allestimenti scenici

1.1 Il materiale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, consiste in scene divise a elementi (quinte, spezzati, tele), ferro per strutture e pedane, elementi di scena costruiti in ferro, in legno, vetroresina ecc. materiale di scena delicato, quali sculture, arredi scenici e stoffe, scatoloni ed elementi singoli di attrezzatura di scena fragili, scatoloni o relle appendiabiti con costumi di scena delicati ecc.

1.2 Il servizio consiste in:

- **MOVIMENTAZIONE:** preparazione e raccolta presso l'area di carico di tutti gli elementi indicati dalla Fondazione.

- **CARICO:** in relazione alla tipologia e consistenza dei materiali viene stabilito il numero del personale da impiegare, il numero e la tipologia degli automezzi e il tempo necessario a svolgere il servizio. Il personale dovrà essere coordinato da un responsabile/autista con mansioni di stivatore che provvederà a gestire le operazioni, garantendo l'applicazione delle normative vigenti sulla sicurezza e mettendo in atto tutti gli accorgimenti necessari ad evitare danneggiamenti ai materiali durante il carico ed il trasporto. Il carico viene effettuato utilizzando personale di facchinaggio ovvero con l'uso di carrelli elevatori ed altre attrezzature di proprietà dell'impresa ed a suo esclusivo onere.

- **TRASPORTO:** i mezzi normalmente impiegati per il trasporto sono quelli indicati all'art. 1 del presente capitolato.

- **SCARICO:** comprende il posizionamento dei materiali scaricati nell'area indicata dalla Fondazione e la dislocazione in palcoscenico o in altro luogo indicato.

- **STIVAGGIO:** presso i locali della Fondazione Teatro di San Carlo e i magazzini della stessa.

2. Strumenti musicali

Carico, trasporto e scarico di strumenti musicali, sedie, leggi d'orchestra per concerti o altri spettacoli in decentramento, utilizzando motrici climatizzate.

Dopo lo scarico gli strumenti devono essere trasportati nell'area adibita per lo spettacolo e sistemati secondo le indicazioni della Fondazione. Le stesse operazioni sono effettuate al termine dello spettacolo.

ART. 8 - AUTOMEZZI ED ATTREZZATURE

Le attrezzature, le piattaforme e gli automezzi impiegati devono essere rispondenti alle norme di buona tecnica ed in regola con le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni, tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato nonché dotate di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni.

Tutte le attrezzature di lavoro devono possedere i requisiti di sicurezza previsti dal d.lgs. 81 del 2008 con particolare riferimento all'allegato V.

Nell'esecuzione del servizio l'Aggiudicataria dovrà utilizzare mezzi - di sua proprietà - a ridotto impatto ambientale almeno appartenenti alla categoria Euro 4 (ovvero immatricolati dopo il 1.1.2005 e conformi alle disposizioni di cui alle Direttive CE 98/69/CE B, 98/77/CE rif. 98/69/CE B, 1999/96 CE B, 1999/102 CE B rif. 98/69/CE B, 2001/1 CE, 2001/100 CE B, 2002/80 CE B, 2003/76 CE B, 2005/55/CE B1, 2006/51/CE rif. 2005/55/CE B1).

L'Aggiudicataria, inoltre, durante tutta la durata dell'appalto dovrà sottoporre a manutenzione programmata gli automezzi anche al fine del contenimento delle emissioni di CO₂.

La Fondazione ha il diritto di verificare in qualsiasi momento lo stato dei veicoli e la loro conformità agli standard indicati, richiedendo anche copia dei libretti di circolazione dei mezzi utilizzati.

L'Impresa dovrà acquisire a proprie spese e per tempo i permessi e le autorizzazioni necessarie per accedere a zone a traffico limitato, previste dal regolamento comunale, tenendo indenne la Fondazione da qualsivoglia addebito e/o contestazione da parte delle autorità competenti.

Gli imballaggi e gli ancoraggi sono ad esclusivo carico dell'Impresa. Il materiale deve essere facilmente riciclabile e/o proveniente da risorse rinnovabili. Essi devono essere, altresì, riutilizzati più volte, fino al loro definitivo esaurimento. Gli imballaggi non ulteriormente utilizzabili devono essere ritirati dall'Aggiudicataria e destinati ad attività di recupero di materia prima.

L'Aggiudicataria deve provvedere al ritiro di tutti gli imballaggi al termine delle operazioni di facchinaggio.

ART. 9. OBBLIGHI DELL'IMPRESA

1. L'impresa aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e danni a persone e cose che dovessero verificarsi in dipendenza dell'appalto, qualunque sia la natura o la causa.

E' fatto obbligo all'impresa aggiudicataria:

a) l'adozione, nella esecuzione del servizio, di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi; ogni più ampia responsabilità a riguardo ricadrà, pertanto, sull'impresa aggiudicataria, restandone del tutto esonerata la Fondazione. Fra le citate cautele vi è compresa quella conseguente all'obbligo, da parte dell'impresa aggiudicataria, di utilizzare per il servizio solo ed esclusivamente mezzi, attrezzature e dispositivi conformi alle prescrizioni antinfortunistiche previste dal D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.;



b) il risarcimento degli eventuali danni arrecati, in corso d'appalto, a persone o a cose. L'impresa aggiudicataria si impegna a tal fine, a stipulare apposita copertura assicurativa, per la copertura di danni eventualmente arrecati a terzi (tra questi si intende anche il personale comandato dall'Appaltatore, la fondazione e il suo personale), per tutta la durata dell'appalto, con un massimale minimo di € 1.500.000,00, nonché ad intervenire in giudizio, sollevando la Fondazione da ogni responsabilità;

c) l'assicurazione RC di tutti i mezzi a disposizione dell'impresa per effettuare i necessari trasporti. La ditta risponderà direttamente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, venga meno l'efficacia della polizza assicurativa;

d) l'assicurazione a copertura dei beni trasportati o movimentati, con un massimale minimo di € 400.000,00, ferma restando la responsabilità dell'impresa aggiudicataria per ogni danneggiamento ad essa imputabile;

e) verificare le modalità di accesso ai luoghi di esecuzione degli interventi e munirsi di tutte le autorizzazioni amministrative necessarie, ivi compresi, in particolare, i permessi per la circolazione nelle Zone a Traffico Limitato (Z.T.L.) di Napoli;

f) l'applicazione dei trattamenti normativi e retributivi non inferiori a quelli stabiliti dai contratti collettivi di lavoro vigenti;

E' fatto, altresì, obbligo all'impresa aggiudicataria di:

h) uniformarsi rigorosamente alla normativa vigente in materia di lavoro, d'infortuni sul lavoro, d'igiene, di previdenza sociale ed attenersi a tutti gli obblighi previsti dal citato D.lgs. n. 81/08, e all'osservanza degli obblighi previsti dai contratti collettivi di categoria, nazionali e regionali, anche dopo la loro scadenza fino alla loro sostituzione, restando la Fondazione completamente esonerata da qualsiasi responsabilità in merito e, in particolare, per eventuali incidenti o sinistri avvenuti durante il servizio di cui al presente capitolato speciale d'appalto;

i) osservare e far osservare ai propri dipendenti, presenti sui luoghi nei quali si effettua la prestazione, tutte le norme di cui sopra prendendo inoltre, di propria iniziativa, tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro.

l) porre in essere tutte le misure atte ad assicurare la continuità e la regolarità del servizio, adeguandosi alle eventuali disposizioni della Fondazione, qualora insorgessero motivi di indisponibilità e/o incompatibilità con le finalità operative del servizio, ovvero in caso di astensione dal lavoro totale o parziale da parte del personale addetto all'esecuzione del servizio;

m) comunicare, a mezzo di lettera raccomandata, entro 20 giorni, ogni variazione intervenuta nei propri assetti societari, nonché della sede legale dell'impresa.

ART. 10. OBBLIGHI DELL'IMPRESA NEI CONFRONTI DEI PROPRI DIPENDENTI

Il personale utilizzato nell'esecuzione dell'appalto è alle dipendenze dell'Aggiudicataria e, pertanto, nessun vincolo o rapporto potrà sorgere nei confronti di questa Fondazione. L'Aggiudicataria dovrà rispettare tutte le prescrizioni previste dal C.C.N.L. di riferimento e/o derivanti da accordi sindacali di categoria definiti anche in ambito regionale.



Il personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto dovrà indossare divise da lavoro decorose e uniformi tra loro, ed esporre apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (Aggiudicataria) ai sensi di quanto disposto dall'art. 20, comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Dovrà, inoltre, registrare la presenza presso le sedi ove il servizio viene reso firmando appositi registri messi a disposizione dalla Fondazione.

Il personale dovrà essere dotato di attrezzature da lavoro conformi alla disciplina sulla sicurezza nei luoghi di lavoro in relazione alla specifica tipologia del servizio reso (scarpe antinfortunistiche, guanti da lavoro, caschi protettivi, carrelli per il trasporto carichi ecc.).

L'Aggiudicataria dovrà, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali, ottemperare nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ivi inclusi i contratti collettivi di lavoro e gli atti amministrativi restando esclusa qualsiasi responsabilità da parte della Fondazione. L'Aggiudicataria dovrà, altresì, applicare nei confronti dei suddetti soggetti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni stesse ed in genere da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria. L'Aggiudicataria dovrà continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino al loro rinnovo.

In caso di violazione degli obblighi di cui sopra la Fondazione si riserva di non liquidare le fatture.

L'Aggiudicataria dovrà tenere indenne la Fondazione per ogni eventuale pregiudizio e/o danno che la stessa Fondazione dovesse subire a seguito di qualsiasi azione e/o pretesa avanzata nei propri confronti da parte dei dipendenti dell'Aggiudicataria.

L'Aggiudicataria è tenuta al rispetto del Codice Etico adottato dalla Fondazione.

ART.11. INADEMPIENZE

1. L'Impresa deve garantire la massima precisione negli appuntamenti per carico e scarico perché regolamentati da complessi accordi tra i Teatri o i depositi di carico/scarico.

Ogni ritardo, omissione o difformità del servizio, ovvero mancato rispetto della puntuale osservanza delle disposizioni che disciplinano l'esecuzione del servizio, rispetto a previsioni e termini contenuti nel presente capitolato e nell'offerta dell'impresa aggiudicataria, costituisce inadempimento contrattuale.

2. Eventuali inadempienze contrattuali saranno contestate dalla Fondazione all'impresa aggiudicataria, alla quale è concesso un termine di 5 giorni per contro dedurre. Decorso infruttuosamente detto termine, o in caso di mancato accoglimento delle controdeduzioni presentate, la Fondazione procederà, a seconda dei casi, all'addebito degli eventuali danni subiti per effetto e a causa dell'inadempimento dell'Impresa.

ART.12. PENALITÀ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Nel caso in cui, per qualsiasi ragione imputabile all'impresa, il servizio non venga svolto ovvero sia effettuato in modo non conforme alle prescrizioni ovvero si verifichino ritardi dei



mezzi di trasporto rispetto agli orari concordati, per cause non riferibili alla forza maggiore, la Fondazione si riserva di applicare una penalità fino al 50% del valore del servizio, fatti salvi gli eventuali maggiori danni.

2. Il contratto si intende risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, a rischio e danno della ditta esecutrice dell'appalto, con riserva di risarcimento dei danni, nei seguenti casi:

- in caso di frode;
- in caso di cessazione dell'attività, oppure, nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della ditta;
- nei casi di subappalto del servizio, non autorizzato ai sensi dell'articolo 13;
- nei casi di gravi inosservanze delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi, nonché decadenza dei requisiti previsti dall'art. 83 del D.lgs. 50 del 2016 e s.m.i.;
- in caso di mancata presentazione di documenti richiesti dalla Fondazione nei termini prescritti;
- in caso di inosservanza alle norme di sicurezza e agli obblighi previsti dal D.lgs. n. 81/08;
- in tutti i casi, in cui l'inadempimento grave e/o ripetuto da parte della ditta, sia tale da rendere impossibile o irregolare, il proseguimento del rapporto contrattuale;
- in caso di mancato rispetto nell'esecuzione del servizio degli obblighi e delle condizioni contrattuali che abbiano determinato l'applicazione di 3 penalità.

3. La risoluzione del contratto, non esime l'impresa aggiudicataria dal risarcimento dei danni subiti dalla Fondazione per effetto delle circostanze che hanno determinato la risoluzione e/o conseguenti e connesse.

ART.13. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DIVIETO DI SUBAPPALTO

1. Nello svolgimento del servizio non è ammessa alcuna forma di cessione in tutto o in parte del contratto né di subappalto anche parziale del servizio; in caso di tali evenienze il contratto verrà risolto senza pregiudizio per i danni che possano derivare alla Fondazione.

2. In caso di cessione dell'Impresa nel suo complesso o di un suo ramo aziendale, il presente contratto non potrà essere ceduto senza l'espressa approvazione della Fondazione.

ART. 14. TUTELA E PROTEZIONE DEI DATI

La Fondazione e l'impresa affidataria, ciascuna per quanto di rispettiva competenza, sono tenute a rispettare le prescrizioni di cui al Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali di cui verranno in possesso in ragione del contratto di appalto.

ART. 15. SPESE CONTRATTUALI

1. Tutte le spese di redazione e di registrazione, imposte e tasse inerenti ai verbali di gara ed al contratto e conseguenti, anche se non espressamente richiamate nel presente capitolato speciale, sono a totale carico della ditta aggiudicataria, senza diritto di rivalsa nei confronti della Fondazione.

ART. 16. FORO COMPETENTE



TEATRO DI SAN CARLO
1737

1. Per eventuali controversie comunque dipendenti dal contratto di appalto è competente il Foro di Napoli.

Napoli,

IL SOVRINTENDENTE



MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI
Provveditorato interregionale per le opere pubbliche Campania - Molise - Puglia - Basilicata
Centrale di committenza e stazione unica appaltante
SUB SUA Napoli 1

Ente delegato dalla Fondazione Teatro di San Carlo (NA)

Bando di gara - Servizi - Direttiva 2014/24/UE - CIG 6738762A50

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE I.1) Denominazione: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata - Centrale di Committenza e Stazione Unica Appaltante - Ente Delegato dalla Fondazione Teatro di San Carlo (NA).

SEZIONE II: OGGETTO II.1.1) Denominazione: Affidamento, per il periodo di anni uno, del servizio di trasporto, movimentazione e stivaggio di materiale scenotecnico e di altro materiale della Fondazione, con utilizzo di personale, attrezzature ed automezzi e quant'altro necessario per il corretto svolgimento del servizio, effettuato presso le sedi della Fondazione, in Napoli, nonché presso altri luoghi di svolgimento delle attività del Teatro II.1.2) CPV principale 63110000-3 II.1.4) Breve descrizione: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs 50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, del medesimo D.lgs. II.1.5) Valore totale stimato IVA esclusa: €. 150.000,00 oltre €. 3.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso II.1.6) Lotti: no. II.2.3) Codice NUTS: IT Luogo principale di esecuzione: Napoli II.2.5) Criteri di aggiudicazione: Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati nel disciplinare di gara II.2.7) Durata in giorni: 360 Rinnovo: no II.2.10) Varianti: no II.2.13) Fondi dell'Unione Europea: no.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO III.1) Condizioni di partecipazione indicate nel disciplinare di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURA IV.1.1) Procedura aperta IV.1.8) Applicazione dell'AAP: si IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte: 27/09/2016 Ora: 12:00 IV.2.4) Lingua: Italiano IV.2.6) Vincolo offerta mesi: 6 IV.2.7) Apertura delle offerte: 29/09/2016 Ora: 10:00 Luogo: Ministero Infrastrutture e Trasporti - Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata - via Marchese Campodisola n. 21.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI VI.1) Appalto rinnovabile: no VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso TAR Campania Piazza Municipio, Napoli 80100.

Il Provveditore
Dott. Ing. Vittorio Rapisarda Federico

L'Estensore

Ass. Amm.vo Magda Ricciardi

Il Responsabile del Procedimento SUA

Dott.ssa Daniela Albanese

Il Coordinatore SUA NA 1

Dott.ssa Maria Teresa Mincione

Il Dirigente

Arch. Giovanni Di Mambro



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OPERE PUBBLICHE
PER LA CAMPANIA, IL MOLISE, LA PUGLIA E LA BASILICATA

Sede Centrale di Napoli

VIA MARCHESE CAMPODISOLA, 21, 80133 – NAPOLI

Tel. 081/5692111

pec: oopp.campaniamolise@pec.mit.gov.it

email: segrprov.ooppna@mit.gov.it

DISCIPLINARE DI GARA

I. INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SULL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O ENTE AGGIUDICATORE

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Ministero Infrastrutture e Trasporti – Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata - Centrale di Committenza ai sensi dell' art. 38 d.lgs 50/2016 e Stazione Unica Appaltante ex lege 136/2010 Ente delegato dalla Fondazione Teatro di San Carlo (NA) giusta convenzione Rep. 7025 del 15.10.2010 e succ. - Ufficio responsabile SUB SUA NAPOLI 1 pec: oopp.campaniamolise-uff1@pec.mit.gov.it

OGGETTO: Affidamento, per il periodo di anni uno, del servizio di trasporto, movimentazione e stivaggio di materiale scenotecnico e di altro materiale della Fondazione, con utilizzo di personale, attrezzature ed automezzi e quant'altro necessario per il corretto svolgimento del servizio, effettuato presso le sedi della Fondazione, in Napoli, nonché presso altri luoghi di svolgimento delle attività del Teatro. CIG 6738762A50

MODALITA' DI AFFIDAMENTO: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs 50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del medesimo D.lgs. - Bando di gara pubblicato sulla GURI 92 del 10/08/2016

DATA DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA : Il giorno **29 settembre 2016** alle ore **10,00** presso la sede Centrale del Provveditorato Interregionale per le OO.PP. per la Campania, il Molise la Puglia e la Basilicata via Marchese Campodisola n. 21 – 80133 Napoli, si terrà la prima seduta pubblica di gara. Le successive sedute saranno convocate mediante pubblicazione di avviso sul sito informatico di questa Amministrazione <http://www.provveditorato-ooppcampaniamolise.it> al link Ufficio di Stazione Unica Appaltante (SUA) → SUA di Napoli → Gare in Corso → Fondazione San Carlo → Facchinaggio

IMPORTO PRESUNTO BASE D'APPALTO: €. 150.000,00 (centocinquantamila,00) oltre €. 3.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed oltre IVA nella misura di legge.

PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO: Il servizio si compone della seguente prestazione principale.

Descrizione attività	principale/accessoria	CPV
Servizi di movimentazione e magazzinaggio	P	63110000-3

FINANZIAMENTO: Fondi a carico della Fondazione Teatro di San Carlo (NA)

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA: Ai sensi dell'art. 45 del D.lgs 50/2016 Operatori Economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del medesimo D.lgs. nonché gli Operatori Economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente

nei rispettivi Paesi. Gli Operatori Economici, i Raggruppamenti di Operatori Economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del D.Lgs 50/2016.

Sono, altresì ammessi, gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: I concorrenti dovranno presentare il plico contenente l'offerta e la documentazione a pena l'esclusione dalla gara a mezzo del servizio postale raccomandato, ovvero mediante agenzia di recapito, entro le ore 12.00 del giorno **27 settembre 2016**, ESCLUSIVAMENTE al seguente indirizzo:

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania il Molise la Puglia e la Basilicata – Sede Centrale Napoli – via Marchese Campodisola, 21 – c.a.p. 80133 Napoli Ufficio ricezione plichi – 1° piano stanza 8. Oltre tale termine non saranno ammesse offerte sostitutive o integrative di quelle già trasmesse.

Il plico, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà essere sigillato con modalità idonee a garantire la riservatezza e l'integrità della documentazione contenuta (ceralacca, nastro adesivo antistrappo etc.), controfirmato su tutti i lembi di chiusura e recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno ed all'ora dell'espletamento della medesima. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Il plico deve contenere al suo interno 3 buste che, a loro volta, **pena l'esclusione dalla gara**, dovranno essere sigillate con le modalità sopradescritte, controfirmate su tutti i lembi di chiusura e recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente la dicitura, rispettivamente, "Busta A – Documentazione Amministrativa" - "Busta B – Offerta Tecnica" - "Busta C – Offerta Economica".

Nella **BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** dovranno essere inseriti i seguenti documenti ed attestazioni, essenziali a fornire all'Amm.ne le informazioni necessarie ed inderogabili sull'O.E. che intende partecipare alla procedura che sono di seguito distinte in conformità alle sezioni Parte II, Parte III e Parte IV del DGUE.

II. INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

- 1. Domanda di partecipazione alla gara**, sottoscritta dal titolare e/o legale rappresentante nella quale dovranno essere indicati i dati identificativi dell'Operatore Economico, denominazione o ragione sociale, codice fiscale, partita IVA, e-mail pec o dati equipollenti .

Il concorrente dovrà indicare le modalità con le quali intende partecipare alla procedura se operatore singolo od associato e, in tale ultima ipotesi, dovrà indicare le quote di partecipazione all'associazione, comunque costituita e specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Nella domanda dovrà essere precisato l'eventuale utilizzo, ai fini della partecipazione, dei requisiti di altro soggetto mediante ricorso all'istituto previsto dall'art. 89 del D.lgs 50/2016 ed indicare, in tal caso, tutti i dati identificativi delle ditte ausiliarie, così come richiesti per il concorrente.

L'Operatore Economico dovrà dichiarare che l'offerta formulata implica la piena conoscenza ed accettazione senza riserva di tutti gli elaborati progettuali, comprensivi delle risposte ai quesiti che formano parte integrante e sostanziale degli atti di gara, di essere a conoscenza ed accettare che la partecipazione all'appalto impone, in caso di aggiudicazione, il rimborso all'Amministrazione Comunale delle spese sostenute per la pubblicazione del bando di gara sulla G.U. della Repubblica Italiana così come disposto dal D.lgs 50/2016 e dalla Legge 21/2016.

Nel caso di concorrente costituito da A.T.I. o Consorzio non ancora costituito la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a **pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento valido di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in copia autenticata ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, la documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

III. MOTIVI DI ESCLUSIONE

2. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio con la quale, i predetti soggetti attestino **di non aver subito condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna, divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena, su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per nessuno dei seguenti reati:**

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o

consorzio, cessati dalle cariche nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando relativo alla presente procedura, dovranno dichiarare l'insussistenza delle suddette cause ostative. Nei casi di cessione di azienda, fusione e incorporazione societaria, affitto d'azienda i legali rappresentanti e il direttore tecnico delle società cedenti, incorporate, fuse o affittuarie con altra società, sono considerati come rientranti fra i soggetti «cessati dalla carica» e pertanto dovranno produrre la dichiarazione di cui al precedente punto qualora la vicenda societaria sia avvenuta nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

L'esclusione e/o il divieto operano anche per detti soggetti qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

- 3. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 dal rappresentante legale della ditta o suo procuratore, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il concorrente consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 attesta :**
- a) che a suo carico non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
 - b) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, così come individuate all'art. 80 comma 4) del D.lgs. 50/2016, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito, ovvero di aver ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, **prima della presentazione dell'offerta.**
 - c) di non aver commesso infrazioni gravi, debitamente accertate relativamente alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di aver rispettato gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X al D.lgs 50/2016;
 - d) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 D.lgs 50/2016;
 - e) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità ;
 - f) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse non diversamente risolvibile per essere intervenuto nello svolgimento di procedure di aggiudicazione di appalti e/o concessioni influenzandone, in qualsiasi modo, i risultati, ovvero per aver avuto direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto di procedure di appalto o di concessione;
 - g) di non essere in una situazione che comporta una distorsione della concorrenza derivante da precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 comma 1 del D.lgs 50/2016, ovvero di trovarsi in una delle condizioni ivi previste ma che tale circostanza non incide sulla legittimità della procedura poiché non comporta una violazione dei principi di non discriminazione e di trasparenza; In tale ipotesi il concorrente verrà invitato a provare, entro un termine non superiore a dieci giorni, che la partecipazione alla preparazione della procedura di aggiudicazione dell'appalto non costituisce causa di alterazione della concorrenza.;
 - h) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

- i) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione ovvero di essere stato iscritto ma il periodo di interdizione si è concluso;
- j) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, ovvero di essere incorso nella violazione ma che è trascorso un anno dall'accertamento definitivo della violazione e ne è stata disposta la rimozione;
- k) di non essere soggetto agli obblighi di cui alla legge 68/99 e precisa le condizioni esonerazione e/o di non assoggettabilità, ovvero dichiara di essere soggetto e di aver ottemperato agli obblighi di assunzione di cui alla legge 68/99 ;
- l) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 ;
- m) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Le cause di esclusione previste nella presente Sezione III non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo n. 159 del 2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al presente affidamento.

IV. CRITERI DI SELEZIONE - I criteri di selezione richiesti per la partecipazione all'appalto comprendono **Requisiti di idoneità professionale, Capacità economica e finanziaria, Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale**

Requisiti di idoneità professionale

- 4. Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 dal rappresentante legale della ditta o suo procuratore, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il concorrente consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 attesta:

- a) **di essere iscritto** nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per attività inerente l'oggetto della gara ed indica il numero e la data di iscrizione, la denominazione o ragione sociale, la durata della società, l'oggetto sociale, la composizione societaria con l'espressa indicazione delle quote percentuali di capitale possedute, la sede legale, il codice attività, i nominativi, le date di nascita e le residenze dei titolari, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, degli eventuali direttori tecnici, dei soci, dei soci accomandatari, dei componenti del collegio sindacale, eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando di gara. Da detta dichiarazione dovrà, altresì, risultare l'inesistenza di procedure fallimentari, l'inesistenza di procedure concorsuali in corso, l'inesistenza nei confronti della ditta, dei legali rappresentanti e dei direttori tecnici, nonché degli eventuali componenti dell'organo di amministrazione e del collegio sindacale delle cause ostative ai sensi dell'art. 67 del decreto legislativo n. 159/2011;

I concorrenti degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia, dovranno attestare l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali istituiti nello Stato di residenza,

sempre per attività inerenti a quella oggetto della gara, in conformità a quanto previsto dall'art. 83 del D.lgs. 50/2016.

- b) **di essere iscritto**, per le Cooperative ed i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro, nell'Albo Nazionale delle società cooperative, presso il Ministero dello Sviluppo Economico.

Capacità economica e finanziaria

- a) di essere in possesso di idonea capacità economica finanziaria ed indica con precisione gli estremi di almeno due Istituti di Credito e/o intermediari finanziari in grado di fornire idonee referenze. In caso di partecipazione in Raggruppamento e/o Consorzio è richiesta la dimostrazione del possesso di due referenze per la Mandataria e di una per ogni Mandante; analogamente per i Consorzi Ordinari. Per i Consorzi Stabili si applicano le disposizioni dell'art. 47 del D.lgs 50/2016.
- b) di avere realizzato regolarmente e con buon esito, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente disciplinare, almeno due servizi analoghi a quelli oggetto della gara e li indica nel dettaglio precisando i Committenti pubblici e/o privati, gli importi, le date di inizio ed ultimazione. In caso di partecipazione di Raggruppamenti il requisito dovrà essere posseduto complessivamente dalle imprese partecipanti analogamente per i Consorzi Ordinari. Per i Consorzi Stabili si applicano le disposizioni dell'art. 47 del D.lgs 50/2016.

Capacità tecniche e professionali

- c) Dichiaro di disporre per l'esecuzione dell'appalto di una struttura organizzativa adeguata alla prestazione del servizio da espletare, costituita da personale qualificato, avente esperienza specifica nelle attività richieste dal c.s.a. ;
- d) *(Se del caso)* **di voler sub appaltare** le parti del servizio nell' importo massimo previsto del 30% relative a : *descrivere sinteticamente le attività*

ULTERIORI DICHIARAZIONI E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DALLE NORME VIGENTI E DALLA NATURA DELL'APPALTO.

5. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 dal rappresentante legale della ditta o suo procuratore, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il concorrente consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 dichiara :

- a) **di aver preso visione** delle condizioni generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio, ivi compresi gli oneri connessi agli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, gli oneri connessi al trattamento retributivo del personale, di aver giudicato il servizio di cui trattasi realizzabile, il capitolato d'oneri adeguato incluso di tutti gli obblighi ivi previsti, il costo nel complesso remunerativo e tali da consentire il ribasso offerto;
- b) **di aver valutato** e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;

- c) **di non essersi avvalso** dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 **ovvero** di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;
 - d) **di essere in regola** con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione di regolarità contributiva (DURC)
 - e) **di aver formulato l'offerta** tenendo conto degli obblighi derivanti dall'applicazione del C.C.N.L. di categoria e di impegnarsi al rispetto del medesimo per tutta la durata dei servizi.
 - f) **di essere a conoscenza** che l'appalto è soggetto alle norme di cui all'art.3 della legge n.136 del 13.8.2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di impegnarsi al rispetto di tutte le norme in essa contenute;
 - g) **di essere a conoscenza** di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Stazione Appaltante con la Prefettura U.T.G. di Napoli, che qui s'intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
6. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio ordinario o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in copia autentica.

7. **Garanzia provvisoria** emessa a favore della Fondazione Teatro di San Carlo (NA) dell'importo di €. 3.000,00 pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ai sensi dell'art.93 del D.lgs. 50/2016 prestata sotto forma di cauzione o di fideiussione, conformi agli schemi di polizza tipo approvati con D.M. n. 123/2004, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante, ovvero dal procuratore del soggetto fideiussore. Tale sottoscrizione dovrà essere autenticata da notaio previo accertamento dell'identità del soggetto sottoscrittore e verifica in capo al medesimo dei poteri di impegnare l'istituto di credito o l'impresa assicuratrice. La medesima garanzia potrà essere rilasciata anche dagli intermediari finanziari, sempre con sottoscrizione autenticata, tramite notaio, dell'agente del quale siano altresì accertati i poteri, iscritti nell'albo speciale di cui all'art. 106 del Decreto leg.vo n.385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art.161 del decreto legislativo n. 58/1998 in forza dell'art.28, comma1, del decreto Leg.vo n. 169/2012.
- In ogni caso, la garanzia dovrà essere corredata, dalla espressa rinuncia da parte del fideiussore all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile nonché a pena l'esclusione dalla gara dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza non fosse ancora intervenuta l'aggiudicazione. Per le Associazioni Temporanee d'Impresa non ancora costituite, la garanzia su indicata dovrà riportare quali soggetti obbligati tutte le ditte che comporranno il raggruppamento e dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante delle ditte medesime.
- L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è altresì ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e

del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. I concorrenti potranno beneficiare delle ulteriori garanzie previste dall'art.93, comma 7, del decreto leg.vo n.50/2016.

Per fruire delle riduzioni di cui sopra, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

8. Dichiarazione di impegno – a pena di esclusione - da parte di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a prestare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.
9. Documentazione attestante il versamento della somma di **Euro 20,00** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, **ESCLUSIVAMENTE**, pena l'esclusione dalla gara, con le modalità e i termini di cui alle Istruzioni operative in vigore dal 1° gennaio 2015.

Per eseguire il pagamento l'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato. La mancata presentazione della suddetta documentazione comporterà l'esclusione dalla gara.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83 comma 9) del D.lgs 50/2016.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni contenenti le indicazioni richieste nel documento di gara unico europeo obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nell'1% dell'importo a base d'appalto. In tal caso il concorrente sarà invitato ad integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie ed a presentare contestualmente un documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione. Decorso inutilmente il termine perentorio assegnato dall'Amministrazione il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiederà, comunque, la regolarizzazione senza applicazione della sanzione e, decorso inutilmente il termine perentorio assegnato dall'Amministrazione, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

Comporteranno, in ogni caso l'esclusione dalla procedura le irregolarità essenziali della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto delle dichiarazioni rese o del soggetto responsabile delle stesse.

E' ammessa la partecipazione in Raggruppamento temporaneo o Consorzio ed i concorrenti che utilizzeranno le predette forme partecipative dovranno, oltre a quanto prescritto, produrre i seguenti documenti:

Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) D.lgs 50/2016

1. Dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre;
2. Le società consorziate per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere, dovranno produrre le dichiarazioni di cui alla sezione III MOTIVI DI ESCLUSIONE del documento di gara unico europeo (DGUE), e le dichiarazioni di cui al punto 4 lett.a) e 6) . A queste ultime è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara, pena l'esclusione dalla procedura sia del consorzio sia dei consorziati designati. In caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'art. 353 c.p. In caso di aggiudicazione, i soggetti esecutori del servizio non possono essere diversi da quelli indicati in sede di gara

Per i Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del D.lgs 50/2016, costituiti da meno di cinque anni, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, sono sommati in capo al consorzio.

A.T.I. o Consorzi Ordinari di concorrenti ex art. 45, Comma 2, lett. d) ed e) D.lgs 50/2016 o GEIE

1. Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autenticata del consorzio o GEIE.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti ed in tal caso occorrerà presentare dichiarazione :

1. che indichi a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza;
2. di impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzio o GEIE;
3. dalla quale risulti la quota di partecipazione di ciascuna impresa in termini percentuali e le parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun concorrente associato o consorziato.

E' ammessa la partecipazione di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete ed i concorrenti che utilizzeranno la predetta forme partecipativa dovranno, oltre a quanto prescritto, produrre i seguenti documenti:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il

- Codice dell'amministrazione digitale con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 3. dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

E' facoltà delle ditte fare ricorso all'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Leg.vo n. 50/2016 ed in tal caso la medesima busta "A" deve contenere, altresì, i seguenti documenti:

- dichiarazione resa dal concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con specifica ed analitica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- contratto di avvalimento in originale o copia autenticata in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie che dovranno essere, a pena di esclusione, analiticamente indicate;
- PASSOE della ditta ausiliaria al fine della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario ai sensi dell'art. 213 del D. lgs 50/2016.
- dichiarazione sostitutiva espressamente resa, dal titolare e/o rappresentante legale dell'impresa ausiliaria, ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 445/2000, del certificato di iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura dalla quale risulti l'iscrizione all'esercizio di attività inerente l'oggetto dell'appalto, conformemente e con i medesimi contenuti specificati alla precedente punto 4, lettera a);
- dichiarazioni di cui alla sezione **III MOTIVI DI ESCLUSIONE** del presente disciplinare espressamente resa, dal titolare e/o rappresentante legale dell'impresa ausiliaria, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 ;
- dichiarazione sostitutiva espressamente resa dal titolare e/o rappresentante legale dell'impresa ausiliaria, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, debitamente firmata, con la quale il medesimo titolare e/o rappresentante, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. 445/2000 dichiara:
 1. di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione di regolarità contributiva (DURC) specificando: il tipo di C.C.N.L. applicato, la dimensione aziendale (numero dipendenti) nonché: 1) per INAIL la sede, il codice ditta e le relative P.A.T.; 2) per INPS la matricola azienda e la sede competente;
 2. di obbligarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione le risorse necessarie per l'esecuzione delle attività di cui è carente il concorrente stesso;
 3. il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 4. di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art.45 del D.lgs. 50/2016 .

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio ordinario o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in copia autentica.

CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Fermo restando che – pena l'esclusione dalla procedura – non potranno essere offerti servizi che non rispettino i requisiti richiesti nel capitolato speciale d'appalto il concorrente dovrà presentare un progetto organizzativo di gestione del servizio che dovrà essere descritto in un elaborato contenuto in max 20 pagine fronte/retro.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio dovranno essere evidenziati i seguenti elementi che dovranno essere tenuti distinti e titolati:

1. **Tempistica dei servizi**
2. **Organizzazione del lavoro**
3. **Esperienza nello specifico settore Teatrale**
4. **Strumenti e attrezzature**
5. **Ulteriori Servizi Migliorativi**

Il concorrente dovrà, altresì, presentare una dichiarazione con la quale autorizzi l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso - ai sensi del D.Lgs. n. 241/90 e s.m.i., a rilasciare copia di tutta la documentazione tecnica, ovvero dovrà indicare con precisione le parti relative all'offerta tecnica che dovranno essere oscurate poichè coperte da segreto tecnico/commerciale.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità afferente l'offerta tecnica comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

1. **Dichiarazione**, debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, ovvero dal suo procuratore, con l'indicazione del costo giornaliero offerto omnicomprendivo del carico, scarico, stivaggio, autista etc. per i trasporti nel territorio della Regione Campania con i seguenti seguenti mezzi:

	TIPOLOGIA	DIMENSIONI	CAPACITA'
1	Bilico furgonato	mt 13,60 alt.mt. 2,50/2,70	240 q.
2	Motrice	8,00x2,44x2,60	50/100 q.
3	Furgone centinato	4,20x2,20x2,23	10 q.

I costi offerti dovranno essere comprensivi di autista, carburante, manutenzione, assicurazione, autorizzazioni, muletto per carico, scarico, stivaggio, movimentazione, immagazzinamento, materiali di imballaggio e ancoraggio, utilizzo delle attrezzature e tutto quanto altro necessari alla corretta esecuzione del servizio.

2. **Dichiarazione**, debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, ovvero dal suo procuratore, con l'indicazione del costo orario del personale con specifiche funzioni di carico, scarico, stivaggio, etc. per i trasporti. Dovrà essere indicato il costo orario per ore ordinarie, straordinarie, notturne e festive
3. **Dichiarazione** dalla quale risultino i costi sostenuti dalla ditta partecipante per i costi interni della sicurezza "cd. aziendali" riferiti allo specifico appalto

Procedura di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.lgs 50/2016 secondo i seguenti parametri di valutazione :

Offerta Tecnica: Max 65 punti/100

Offerta Economica: Max 35 punti/100

	ELEMENTI DI NATURA TECNICO -QUALITATIVA	SUB PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
1.	Tempistica dei servizi .		10
2.	Organizzazione del lavoro		15
3.	Esperienza nello specifico settore Teatrale		12
4.	Strumenti e attrezzature		13
5.	Ulteriori Servizi Migliorativi		15
	ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA		
1.	Costo giornaliero offerto mezzi		15
	1.1 Bilico furgonato	5	
	1.2 Motrice	5	
	1.3 Furgone centinato	5	
2	Costo orario offerto personale		20
	2.1 costo orario per ore ordinarie	5	
	2.2 costo orario per ore straordinarie	5	
	2.3 costo orario per ore notturne	5	
	2.4 costo orario per ore festive	5	
	TOTALE		100

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato mediante l' utilizzo del metodo aggregativo compensatore, ovvero sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio.

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i saranno determinati per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa

attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari ovvero, i singoli Commissari attribuiranno, per ogni sub elemento oggetto di valutazione, un coefficiente variabile tra 0-1, con un numero massimo di decimali pari a 2.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il coefficiente così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla terza cifra decimale arrotondandola all'unità superiore ove la quarta cifra sia maggiore o uguale a cinque.

CRITERI MOTIVAZIONALI

L'attribuzione dei coefficienti, ancorchè basata su valutazioni discrezionali dei Commissari di gara scaturirà dalla specifica e puntuale valutazione degli elementi sottoindicati.

- | |
|--|
| 1) Tempistica dei servizi - Verrà valutato il tempo massimo che intercorre tra il momento dell'effettuazione dell'Ordine da parte della Fondazione ed il tempo di effettivo avvio di esecuzione delle prestazioni. |
| 2) Organizzazione del lavoro - Occorre descrivere allegando un apposito prospetto l'organizzazione del lavoro distinto in apposite squadre. E' necessario allegare un organigramma aziendale ed ogni documentazione in grado di consentire la valutazione. |
| 3) Esperienza nello specifico settore Teatrale - In considerazione della peculiarità del servizio e dei locali in cui essa dovrà essere espletata è oggetto di valutazione l'esperienza specifica maturata dall'impresa concorrente nel settore di riferimento del presente bando. Potranno rilevare, a titolo meramente esemplificativo, aver svolto attività di facchinaggio e/o trasporto di materiali di scena e/o strumenti musicali, l'aver maturato esperienza nell'organizzazione di servizio di trasporto e facchinaggio nell'ambito di tournée nel settore intrattenimento e spettacoli in ambito nazionale e internazionale. |
| 4) Strumenti e attrezzature - Dovranno essere descritti in dettaglio i mezzi nella disponibilità piena dell'Offerente, che saranno impiegati per erogare i servizi e le prestazioni di cui alla presente gara. Ai fini della valutazione dei citati mezzi, l'Offerente deve precisarne il numero, le caratteristiche e le prestazioni, la vetustà dei mezzi rilevanti ai fini dei servizi da erogare. (A titolo esemplificativo, automezzi, carrelli, cassette utensili, trapani, avvitatori, transpallet manuali, pedane, attrezzature per movimentazione meccanica-elettrica, etc..) |
| 5) Ulteriori Servizi Migliorativi - Saranno valutati ulteriori servizi offerti attinenti all'oggetto del servizio e atti a migliorare le prestazioni |

La determinazione dei coefficienti $V(a)_i$ per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa avverrà mediante l'applicazione della seguente formula:

$$V(a)_i = R_{max}/R_a$$

dove:

$V(a)_i$ = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

R_a = prezzo offerto dal concorrente a

R_{max} = prezzo dell'offerta più conveniente

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. lgs. 50/2016.

Modalità di svolgimento della procedura di gara

La Commissione di gara, nominata con apposito atto successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, nel giorno ed all'ora indicati, si riunirà in prima seduta pubblica, presso la sede Centrale del Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania il Molise la Puglia e la Basilicata sita in Napoli via Napoli via Marchese Campodisola n.21.

Durante tale fase la Commissione procederà:

1. Numerazione in ordine progressivo e verifica della conformità dei plichi pervenuti, relativamente al termine di arrivo ed ai requisiti esterni richiesti dal presente disciplinare;
2. Apertura dell'unico plico contenitore, rispettando l'ordine progressivo attribuito a ciascun plico, ed alla verifica dei requisiti esterni dei tre plichi previsti dal presente disciplinare ossia: "Busta A - Documentazione Amministrativa", "Busta B - Offerta Tecnica", "Busta C - Offerta Economica".
3. Apertura ed esame della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" esame della documentazione prodotta e conseguente ammissione, esclusione o ammissione con riserva dei concorrenti in base all'esito del suddetto esame;
4. In mancanza di ammissioni con riserva la Commissione procederà all'apertura, per i soli concorrenti ammessi al prosieguo della gara, della Busta "B-Offerta Tecnica" per il controllo formale del contenuto della stessa.
5. Le operazioni di gara verranno sospese per consentire alla Commissione di gara di procedere, in una o più sedute riservate, all'esame della documentazione contenuta nella busta "B Offerta Tecnica" ed alla valutazione e attribuzione dei relativi punteggi, in base ai criteri indicati nel presente disciplinare.

Nel giorno fissato per la seconda seduta pubblica di cui sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito informatico di questa Amministrazione la Commissione giudicatrice:

1. darà lettura dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per l'elemento tecnico;
2. procederà all'apertura della "Busta C - Offerta Economica", alla eventuale esclusione dei concorrenti per i quali si sia accertato, in modo univoco, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e procederà all'attribuzione del punteggio, sulla base delle norme di cui al presente disciplinare.

Al termine di tale operazione si procederà alla formazione di una graduatoria dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Si procederà quindi alla verifica della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi agli elementi quantitativi, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti, ai sensi dell'articolo 97 comma 3) del D. Leg.vo. n. 50/2016.

In ogni caso l'Amministrazione – ove lo ritenga necessario - valuterà la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Qualora una o più offerte dovessero risultare anomale, la seduta di gara sarà sospesa al fine di poter attivare le procedure previste dall' art. 97 comma 5) del D. Leg.vo n.50/2016.

L'esito dell'eventuale sub procedimento di verifica delle offerte anomale sarà comunicato in occasione dell'ultima seduta pubblica, che avrà ad oggetto l'eventuale esclusione delle offerte ritenute anomale e la proposta di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 95 del R.D. 23-5-1924, n. 827 i processi verbali di aggiudicazione delle Amministrazione dello Stato sono ricevuti da un funzionario designato quale ufficiale rogante e pertanto redatti in forma pubblico-amministrativa. Sono a carico dell'aggiudicatario gli oneri fiscali relativi all'imposta di bollo ed all'imposta di registro.

ALTRE INFORMAZIONI

- A. In caso di offerte uguali si procederà alla proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'elemento tecnico in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio;
- B. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua dall'Amm.ne;
- C. L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art.103 del D. lgs. 50/2016 e le polizze previste nel c.s.a.
- D. Il contratto sarà stipulato entro 120 giorni dalla data in cui verrà dichiarata efficace l'aggiudicazione;
- E. Il periodo di validità dell'offerta è di giorni 180 dall'aggiudicazione;
- F. I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.
- G. Per tutte le eventuali controversie che dovessero insorgere è competente il TAR Campania.
- H. In caso di avvalimento non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla stessa gara sia l'impresa ausiliaria che l'impresa avvalente.
- I. I Consorzi Stabili dovranno comprovare i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi ai sensi dell'art.47 del D.lgs 50/2016.
- J. Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e devono contenere l'esplicito richiamo alle sanzioni penali previste dall'art.76 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate. In tal senso dovrà essere resa anche la dichiarazione di conformità delle copie trasmesse ai fini dell'autenticità prevista dall'art. 19 del D.P.R. 445/2000 e pertanto non sarà ritenuta sufficiente la sola dicitura "per copia conforme", apposta sulle copie stesse, pena l'irricevibilità di tali dichiarazioni).
- K. Il Responsabile del Procedimento Dott. Francesco Apicella della Fondazione Teatro di San Carlo (NA);
- L. Il Responsabile del Procedimento SUA Dott.ssa Daniela Albanese SUA NA 1;
- M. Eventuali quesiti potranno essere formulati fino a 5 giorni prima della data stabilita per la presentazione delle offerte via e-mail a daniela.albanese@mit.gov.it;
Le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul sito www.provveditorato-ooppcampaniamolise.it
Oltre il termine suindicato non sarà preso in considerazione alcun quesito. Resta inteso che i quesiti di natura amministrativa potranno essere posti solo per chiarire eventuali aspetti non chiari delle norme di gara e non per chiarimenti relativi all'applicazione della normativa vigente o alle modalità di partecipazione (avvalimenti, composizione RTI, etc.), la cui cognizione resta a carico del concorrente. Pertanto non sarà data risposta ai quesiti che non tengano conto di quanto sopra precisato.
- N. Salvo quanto previsto al punto denominato "Modalità di svolgimento della procedura di gara" le eventuali comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante ed i concorrenti avverranno esclusivamente a mezzo pec. In particolare l'esito della gara sarà comunicato a tutte le imprese partecipanti a mezzo pec indicata nella documentazione di gara;

- O. Ai sensi dell'art.13 del D.Leg.vo n.196/2003, i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dalle Amministrazioni delegante e delegata anche con l'uso di procedure informatizzate, secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, esclusivamente in funzione e per finalità attinenti la gara e saranno conservati presso le sedi competenti.
- P. Il conferimento ed il trattamento dei dati previsti dal bando, dal presente disciplinare e dal capitolato speciale d'appalto è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara e pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione sarà intesa quale esplicita manifestazione di consenso del trattamento.
- Q. Agli interessati sarà comunque garantito l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Leg.vo 196/2003.
- R. L'Amministrazione potrà comunicare i dati raccolti ai soggetti aventi titolo ai sensi della legge 241/1990 che ne facciano richiesta nonché agli Enti previdenziali e assistenziali ed agli organi dell'autorità amministrativa e giudiziaria per l'assolvimento degli adempimenti previsti dalla normativa vigente.
- S. Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, il concorrente dovrà tener conto esclusivamente delle condizioni, dei requisiti, e delle modalità di aggiudicazione riportate nel presente disciplinare;
- T. Titolare del trattamento è la Fondazione Teatro di San Carlo (NA). Tutte le attività successive all'aggiudicazione, dalla stipula del contratto verranno espletate dalla Fondazione Teatro di San Carlo (NA).

Il Bando di gara, il disciplinare di gara, il capitolato speciale di appalto sono disponibili sul sito www.provveditorato-ooppcampaniamolise.it e sul sito della Fondazione Teatro di San Carlo(NA). Il Bando di gara è, altresì, pubblicato sul sito <https://www.serviziocontrattipubblici.it>

IL PROVVEDITORE
(Dott.Ing. Vittorio Rapisarda Federico)

L'Estensore

Ass. Amm.vo Magda Ricciardi



Il Responsabile del Procedimento SUA

Dott.ssa Daniela Albanese



Il Coordinatore SUA NA 1

Dott.ssa Maria Teresa Mincione



Il Dirigente

Arch. Giovanni Di Mambro



OGGETTO: Affidamento, per il periodo di anni uno, del servizio di trasporto, movimentazione e stivaggio di materiale scenotecnico e di altro materiale della Fondazione, con utilizzo di personale, attrezzature ed automezzi e quant'altro necessario per il corretto svolgimento del servizio, effettuato presso le sedi della Fondazione, in Napoli, nonché presso altri luoghi di svolgimento delle attività del Teatro. CIG 6738762A50

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ il _____, nella sua qualità di _____ della società
 _____ con sede in _____
 Via _____ codice fiscale n. _____ e
 partita IVA n. _____,

DICHIARA

di offrire, per lo svolgimento del servizio in oggetto, i seguenti costi giornalieri omnicomprensivi (autista, carburante, manutenzione, assicurazione, autorizzazioni, muletto per carico, scarico, stivaggio, movimentazione, immagazzinamento, materiali di imballaggio e ancoraggio, utilizzo delle attrezzature e tutto quanto altro necessari alla corretta esecuzione del servizio) per i trasporti nel territorio della Regione Campania :

	TIPOLOGIA	DIMENSIONI	CAPACITA'	COSTO GIORNALIERO
1	Bilico furgonato	mt 13,60 alt.mt. 2,50/2,70	240 q.	€.
2	Motrice	8,00x2,44x2,60	50/100 q.	€.
3	Furgone centinato	4,20x2,20x2,23	10 q.	€.

di offrire, per lo svolgimento del servizio in oggetto, i seguenti costi orari relativi al personale impiegato con specifiche funzioni di carico, scarico, stivaggio, etc. per i trasporti :

UNITA'	COSTO ORARIO	IMPORTO
1	ore ordinarie	€.
1	ore straordinarie	€.
1	ore notturne	€.
1	ore festive	€.

Il sottoscritto dichiara altresì che i costi sostenuti dalla ditta per i costi interni della sicurezza "cd. aziendali" riferiti allo specifico appalto ammontano ad € _____.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del Decreto Legislativo n° 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....
(luogo e data)

.....
(firma per esteso e leggibile dei dichiarante)