



Alle imprese interessate

Napoli, 1 luglio 2014

**Oggetto: Invito a presentare una proposta economica per l'affidamento del servizio di visite guidate all'interno dei locali della Fondazione Teatro San Carlo in Napoli.**

**CIG: 5827276447**

### **Premessa**

La Fondazione Teatro di San Carlo, intende affidare il servizio di "visite guidate all'interno del Teatro e del "Memus - Museo e Archivio Storico del San Carlo".

La Fondazione nell'ambito della propria attività istituzionale promuove le proprie visite guidate presso tutte le scuole del territorio, anche attraverso attività coordinate con i principali tour operator italiani ed internazionali per l'inserimento della visita guidata al teatro al memus negli itinerari di viaggio che prevedono il passaggio nel territorio campano

### **Art. 1 Oggetto**

La presente richiesta ha ad oggetto l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione delle visite guidate presso il Teatro San Carlo ed il "Memus" secondo le indicazioni di cui al capitolato allegato.

### **Art. 2 Durata**

2.1 Il servizio avrà la durata di anni uno, a decorrere presumibilmente dal 5 settembre 2014, incluso il periodo di prova di due mesi durante il quale il Teatro valuterà lo svolgimento del servizio prestato e comunicherà all'Impresa la disdetta o la conferma per il restante periodo contrattuale. In caso di disdetta durante il periodo di prova, nulla sarà dovuto all'Impresa per la risoluzione anticipata del contratto la quale dovrà comunque assicurare il servizio fino all'esito della nuova procedura di affidamento del servizio, alle stesse condizioni economiche proposte.

2.2 E' esclusa la possibilità di rinnovo tacito.

2.3 L'Impresa, su espressa richiesta del Teatro, sarà tenuta ad assicurare la continuità del servizio, alle stesse condizioni, oltre i termini sopraindicati fino al nuovo affidamento del servizio.

### **Art. 3 Importo e modalità di pagamento**

Importo massimo presunto: Euro **60.000,00 oltre IVA** (omnicomprensivo di oneri previdenziali e contributivi, come da CCNL di settore, spese amministrative ed utili di impresa). Trattandosi di servizio soggetto a variazione in aumento o in diminuzione in ragione del numero dei turni di visite effettivamente svolti e del flusso di visitatori e delle esigenze della programmazione artistica, l'importo presunto deve intendersi puramente indicativo ed in nessun modo vincolante per la Fondazione, in quanto l'ammontare definitivo dell'appalto verrà determinato in base al computo delle prestazioni effettivamente eseguite.

In particolare, esso è stato stimato esclusivamente e in via presuntiva ai fini del pagamento del contributo dovuto all'AVCP.

**Totale monte ore annuale presunto comprensivo di guide e di una risorsa umana impiegata nel servizio dedicato di prenotazione: 3.100.**

Le modalità di pagamento sono indicate all'art. 8 del capitolato.

**Art. 4 Criterio di valutazione**

La valutazione delle proposte pervenute è effettuata da una Commissione all'uopo nominata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/06, con esclusione di offerte economiche in aumento secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate:

**OFFERTA TECNICA - MAX PUNTI 60/100**

**OFFERTA ECONOMICA - MAX PUNTI 40/100**

**Art. 5 Documentazione da presentare**

Il plico, sottoscritto dal titolare e/o legale rappresentante nell'ipotesi di società, dovrà contenere al suo interno **A PENA DI ESCLUSIONE**, 3 buste che, a loro volta, pena l'esclusione dalla gara, dovranno essere sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura e recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente la dicitura, rispettivamente, "Busta A - Documentazione" - "Busta B - Offerta Tecnica" "Busta C - Offerta Economica".

**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: Nella busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- 1) Domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante;
- 2) Idonee referenze bancarie, in originale, rilasciate da almeno due Istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi della legge 385/1993 dalle quali risulti che il concorrente ha fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni.
- 3) Certificato di iscrizione nel registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato dal quale risulti l'esercizio di attività inerente l'oggetto dell'appalto, il numero e la data di iscrizione, la denominazione o ragione sociale, la durata della società, l'oggetto sociale, la sede legale, il codice attività, il numero di codice fiscale e la partita Iva i nominativi, le date di nascita e le residenze dei titolari, amministratori, muniti di poteri di rappresentanza l'eventuale socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, direttori tecnici, soci, soci accomandatari.
- 4) documento di regolarità contributiva (DURC) e il tipo di C.C.N.L. applicato, la dimensione aziendale (numero dipendenti) nonché: 1) per INAIL la sede, il codice ditta e le relative P.A.T.; 2): per INPS: la matricola azienda e la sede competente;
- 5) **Dichiarazione sostitutiva espressamente resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, alla quale deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità**, con la quale il rappresentante legale, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 dichiara:
  - a) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste nell'articolo 38 comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m) m/ter ed m/quarter) del D.Lvo 163/2006 così come modificati dalla legge 106/2011. Ai fini del comma 1) lettera m/quarter). Il

concorrente dovrà, altresì, attestare la propria situazione personale dichiarando, a seconda dei casi:

1) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con nessuna partecipante alla procedura di gara e di non essere in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e di aver pertanto formulato l'offerta autonomamente;

2) di non essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti con i quali si trovi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

3) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima gara di soggetti in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) i nominativi, le date di nascita e le residenze dei titolari, dei soci, dei direttori tecnici, amministratori, muniti di poteri di rappresentanza, dei soci accomandatari, del socio unico persona fisica, dei soci di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, nonché i nominativi le date di nascita e le residenze degli eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

c) per le imprese NON soggette agli obblighi di assunzione di cui alla legge n. 68/99, di non essere soggetto agli obblighi di cui alla legge 68/99, precisando le condizioni/esonero di non assoggettabilità, ovvero per le imprese soggette agli obblighi di assunzione di cui alla legge n. 68/99 di essere soggetto e di aver ottemperato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/99;

d) di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D.Lvo n. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;

e) di aver preso piena e puntuale conoscenza delle condizioni di cui al presente bando e del capitolato speciale e di accettarne completamente ed incondizionatamente tutte le norme e prescrizioni in essi contenute;

f) di aver presentato nel triennio 2011-2012-2013 un utile di esercizio risultante dai bilanci e/o dal Modello Unico in caso di Società di persona o ditta individuale.

g) di aver realizzato nel triennio 2011-2012-2013 servizi analoghi a quelli oggetto della gara, per un importo complessivo almeno pari all'importo a base d'appalto.

h) di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

i) Attesta: l'inesistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lvo n.159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.lvo . n. 159/2011;

l) di possedere personale in numero adeguato ed in possesso della prescritta abilitazione per l'esercizio dell'attività richiesta.

La suddetta dichiarazione, espressamente resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, dovrà essere presentata dal titolare e dal direttore tecnico, in caso di

impresa individuale, dai soci e dai direttori tecnici in caso di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dai direttori tecnici in caso di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società di capitale/consorzi;

j) Attesta: 1) l'inesistenza a proprio carico di sentenze di condanna passate in giudicato, di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per i reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale 2) l'inesistenza a proprio carico di sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva comunitaria CE 2004/18;

La suddetta dichiarazione, espressamente resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, dovrà essere presentata dal titolare e dal direttore tecnico, in caso di impresa individuale, dai soci e dai direttori tecnici in caso di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dai direttori tecnici in caso di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società di capitale/consorzio anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando. Qualora uno dei soggetti di cui sopra abbia riportato sentenze di condanna, le stesse dovranno essere analiticamente indicate, incluse quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

L'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva, in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, comma 2 del codice di procedura penale. L'esclusione e il divieto, in ogni caso, non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

l) di essere a conoscenza che l'appalto è soggetto alle norme di cui all'art. 3 della legge n.136 del 13.8.2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di impegnarsi al rispetto delle stesse;

m) di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso - ai sensi del D.Lgs. n. 241/90 e s.m.i., a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure non autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso, ai sensi del D. Lgs. n. 241/90 e s.m.i., a consentire l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la

presentazione della stessa, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale (in quest'ultima ipotesi il diniego dovrà essere motivato);

n) ai sensi dell'art. 77 e 79 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., il numero di fax cui autorizza l'invio di tutte le comunicazioni relative al presente appalto;

#### **B) OFFERTA TECNICA - MAX PUNTI 60/100**

Il concorrente dovrà presentare un progetto tecnico che consenta di valutare la convenienza tecnico-operativa dell'offerta formulata.

L'offerta tecnica dovrà essere scritta in lingua italiana, in formato pagina A4, numerata progressivamente e indicando anche il numero totale di pagine, carattere corpo 12, per un numero massimo di 20 facciate. L'offerta tecnica deve contenere, a pena di esclusione, un progetto di gestione del servizio descritto in apposita relazione nella quale, ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovranno essere evidenziati i seguenti elementi tenuti distinti e titolati all'interno del documento:

- a) Schema organizzativo che l'impresa propone per la gestione del servizio di visite guidate ed esperienza maturata nel settore con particolare riferimento ai beni culturali di interesse storico artistico. Per l'attribuzione del punteggio verrà valutato l'impegno del concorrente nell'elaborazione di una organizzazione efficiente del lavoro, aderente alla tipologia delle prestazioni e alla peculiarità dei locali ove il servizio deve essere prestato con specifico riferimento alle attività di tipo quotidiano nonché alla copertura delle assenze;

**MAX 20/20 PUNTI**

- b) Parametri e modalità di selezione delle proprie risorse umane e esperienza e formazione del personale impiegato, con particolare riferimento alle lingue straniere conosciute (almeno due);

**MAX 15/15 PUNTI**

- c) Schema progettuale che l'impresa intende approntare per il servizio dedicato di prenotazione (art. 3 lett. c) del capitolato) e relativo anche alla divulgazione e al supporto alla promozione delle visite. Per l'attribuzione del punteggio verrà valutata la congruità del personale ed il livello di inquadramento in relazione alle prestazioni richieste.

**MAX 15/15 PUNTI**

- d) Proposte migliorative che l'impresa si impegna ad attuare senza aggravio di costi per la Fondazione e servizi accessori e complementari.

**MAX 10/10 PUNTI**

#### **C) "OFFERTA ECONOMICA" - MAX PUNTI 40/100** deve contenere, a pena di esclusione:

Dichiarazione – offerta redatta in lingua italiana debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o dal suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo complessivo offerto rispetto all'importo totale del servizio a base di gara. In caso di contrasto tra l'indicazione in cifre e quella in lettere prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

I soggetti dovranno presentare l'offerta per tutti i servizi richiesti e non per parte di essi. Non saranno ammesse offerte parziali.

All'offerta dovrà essere allegata una relazione di dettaglio che ne specifichi la composizione con riferimento al numero degli addetti impiegati e alle ore di lavoro.

#### **Art. 6 Procedura di aggiudicazione**

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i seguenti parametri di valutazione:

**Offerta tecnica: max 60 punti/100**

**Offerta economica: max 40 punti/100**

Per l'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'offerta tecnica i Commissari nominati - a norma di quanto disposto dall'art. 286 del D.P.R. 207/2010 - assegneranno un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta. Il coefficiente assegnato sarà pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile e pari ad 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Tali coefficienti saranno applicati ai fattori ponderali indicati per ogni elemento. La somma che ne risulta determina il punteggio totale attribuito all'offerta (progetto tecnico).

Ai fini della determinazione del coefficiente riferito all'elemento prezzo la Commissione giudicatrice utilizza la seguente formula:

$$C_i = (P_b - P_i) / (P_b - P_m)$$

Dove

C<sub>i</sub> = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

P<sub>b</sub> = prezzo a base di gara

P<sub>i</sub> = prezzo offerto dal concorrente i-esimo

P<sub>m</sub> = prezzo minimo offerto dai concorrenti

A norma di quanto disposto dall'art. 88, comma 7, del medesimo D. Lgs. n.163/2006, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Per quel che concerne l'offerta economica resta ferma la valutazione di congruità del prezzo offerto in riferimento al costo del lavoro come da ccnl di settore.

La Fondazione si riserva di non scegliere alcun operatore ovvero di scegliere un soggetto anche nel caso in cui sia pervenuta una sola proposta purché valida e ritenuta congrua e vantaggiosa.

#### **Art. 7 In merito alle proposte**

La proposta economica dovrà essere formulata, a pena di esclusione, indicando l'importo in cifre e lettere del prezzo complessivo offerto al netto iva. Non saranno prese in considerazione offerte in aumento.

Non sono ammesse proposte parziali, indeterminate ovvero condizionate, ovvero che rechino cancellature od abrasioni che non siano espressamente approvate e siglate con postilla firmata dallo stesso sottoscrittore della proposta. In caso di discordanza tra la

proposta economica complessiva espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

E' vietata, in tutto o in parte, qualsiasi tipo di cessione a terzi del servizio di cui al presente invito.

L'offerente, **a pena di esclusione dalla valutazione**, dovrà precisare che la proposta è stata formulata sulla base delle indicazioni di cui al capitolato e che l'offerta è stata formulata tenendo conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro ed alla assicurazione che al personale dipendente sia garantito il pieno rispetto delle norme di legge e di contratto collettivo vigente per il settore di competenza.

**A pena di esclusione dalla valutazione**, la proposta economica come sopra formulata dovrà essere sottoscritta dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante della Società.

#### **Art. 8 Termine e modalità di presentazione della proposta**

I soggetti interessati dovranno far pervenire, **entro e non oltre le ore 12:00 del 21 luglio 2014**, mediante raccomandata postale con ricevuta di ritorno ovvero tramite agenzie di recapito autorizzate o mediante consegna diretta alla sede del **Teatro di San Carlo - Direzione Amministrativa**, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante la scritta <<**offerta per il servizio di visite guidate**>>, da indirizzarsi a: Fondazione del Teatro di San Carlo, via San Carlo 98/F, 80132 Napoli.

I plichi che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, dovessero pervenire a destinazione oltre il termine perentorio sopra indicato, non saranno presi in considerazione.

Il recapito del plico rimane ad esclusiva cura del mittente e non saranno accettati reclami, se, per un motivo qualsiasi, esso non pervenga entro il termine perentorio fissato.

Non si darà luogo all'apertura dei plichi pervenuti dopo il termine indicato, ancorché spediti precedentemente, oppure che non siano regolarmente chiusi.

Il Sovrintendente

Allegati:

Capitolato.