



## CONCORSO

La Fondazione Teatro di San Carlo indice un concorso finalizzato all'accertamento dell'idoneità per un contratto a tempo indeterminato , inquadramento I livello area tecnica-amministrativa per :

- Responsabile Ufficio Contabilità e Rendicontazioni **n. 1 posto**

### REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea; I cittadini extracomunitari dovranno allegare copia del permesso di soggiorno;
- 2) Età non inferiore a 18 anni;
- 3) Godimento dei diritti politici;
- 4) Non essere in corso in condanne penali per le quali è prevista la destituzione da impieghi presso la pubblica amministrazione o non essere decaduto da precedente impiego per avere conseguito la nomina mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 5) Certificato di idoneità fisica alla mansione rilasciato dalla ASL o medico convenzionato;
- 6) laurea in Economia e Commercio (laurea Magistrale);
- 7) abilitazione alla professione;
- 8) maturata e consolidata esperienza di 5/7 anni in contesti industriali nella contabilità generale o presso studi/società di consulenza con fatturato annuo non inferiore a trenta milioni di Euro;
- 9) conoscenza approfondita di tutti gli aspetti contabili, specialmente sulle modalità di accesso a fondi europei e/o regionali e alle relative modalità di rendicontazione. Inoltre deve possedere una conoscenza completa delle registrazioni in partita doppia, delle tematiche bilancistiche, della redazione di un bilancio e dei suoi annessi (es: nota integrativa) e della contabilità industriale;
- 10) conoscenza di strumenti informatici;
- 11) lingua inglese sia parlata che scritta;
- 12) titolo preferenziale conoscenza di tutti gli obblighi di legge relativi alle Pubbliche Amministrazioni;
- 13) conoscenza MePA e Consip;
- 14) conoscenza del settore delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.



Il candidato dovrà possedere entusiasmo ed elevata motivazione nel raggiungimento degli obiettivi aziendali, ottime capacità relazionali e comunicative, spiccate capacità di sintesi, analisi e problem solving, forte attitudine a lavorare per obiettivi, flessibilità, proattività e buone doti relazionali.

**I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione della domanda di ammissione.**

I candidati ritenuti idonei si impegneranno all'accettazione senza riserve delle condizioni previste dal bando e dal vigente C.C.N.L. per i dipendenti delle Fondazioni Lirico Sinfoniche, nonché le norme dell'Accordo integrativo aziendale.

Saranno considerati nulli gli esami sostenuti dai candidati le cui dichiarazioni dovessero risultare non corrispondenti al vero o inesatte.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 saranno raccolti presso la Fondazione Teatro di San Carlo ed utilizzati per le finalità di gestione della selezione nonché, in caso di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del ruolo medesimo.



### **PRESENTAZIONE DOMANDA**

Si invitano tutti coloro che fossero interessati alla stipula del detto contratto a tempo indeterminato a far pervenire la propria dichiarazione di disponibilità con relativo curriculum entro il 20 GENNAIO 2016 all'indirizzo e-mail [affarilegali@teatrosancarlo.it](mailto:affarilegali@teatrosancarlo.it) o per posta in via S.Carlo, n.98/F Napoli all'attenzione dell'Ufficio Affari Legali con indicazione sulla busta "Selezione Responsabile Ufficio Contabilità e Rendicontazioni".

**Non saranno accettate domande di ammissione inoltrate con modalità diverse.**

**Napoli, 20 ottobre 2015**

**Il Sovrintendente  
Rosanna Purchia**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Rosanna Purchia", written over the printed name.