



Alle imprese interessate

Napoli, 19 febbraio 2013

Oggetto: Invito a presentare una proposta economica per l'affidamento del servizio di assistenza e accoglienza al pubblico durante le rappresentazioni artistiche ed altri eventi/attività programmate dalla Fondazione Teatro di San Carlo in Napoli. CIG: 494658965F

Premessa

La Fondazione del Teatro di San Carlo, con sede in Napoli alla Via San Carlo, 98/f, nell'ambito della sua attività istituzionale intende valutare preventivi di spesa per l'affidamento del servizio di assistenza e accoglienza al pubblico durante le rappresentazioni artistiche ed altri eventi/attività programmate nel corso della stagione, valutando le migliori offerte economiche sul mercato per lo svolgimento del servizio così come articolato nel capitolato che si allega e forma parte integrante della presente richiesta.

1. Oggetto

La presente richiesta ha ad oggetto l'affidamento del servizio di assistenza e accoglienza al pubblico durante le rappresentazioni artistiche ed altri eventi/attività programmate dalla Fondazione Teatro San Carlo secondo le indicazioni di cui al capitolato allegato.

2. Durata

2.1 Il servizio avrà la durata di anni uno, a decorrere presumibilmente dal 1 aprile 2013, incluso il periodo di prova di tre mesi durante il quale il Teatro valuterà lo svolgimento del servizio prestato e comunicherà all'Impresa la disdetta o la conferma per il restante periodo contrattuale. **In caso di disdetta durante il periodo di prova, nulla sarà dovuto all'Impresa per la risoluzione anticipata del contratto la quale dovrà comunque assicurare il servizio fino all'esito della nuova procedura di affidamento del servizio, alle stesse condizioni economiche proposte.**

2.2 E' esclusa la possibilità di rinnovo tacito.

2.3 L'Impresa, su espressa richiesta del Teatro, sarà tenuta ad assicurare la continuità del servizio, alle stesse condizioni, oltre i termini sopraindicati fino al nuovo affidamento del servizio.

3. Importo e modalità di pagamento

Importo presunto: Euro 141.100,00 oltre IVA. **Trattandosi di servizio da effettuarsi a chiamata e in ragione delle esigenze della programmazione artistica, l'importo presunto deve intendersi puramente indicativo ed in nessun modo vincolante per la**

Fondazione. In particolare, esso è stato stimato esclusivamente e in via presuntiva ai fini del pagamento del contributo dovuto all'AVCP.

Totale monte ore annuale presunto: 8.500.

Importo orario a base d'asta: € 16,60 (comprensivo di oneri previdenziali e contributivi, come da CCNL di settore, spese amministrative ed utili di impresa).

Le modalità di pagamento sono indicate all'art. 7 del capitolato.

4. Criterio di valutazione

Prezzo più basso. La valutazione delle proposte pervenute è effettuata discrezionalmente da una Commissione all'uopo nominata.

Trattandosi di indagine di mercato, la Fondazione si riserva di non scegliere alcun operatore ovvero di scegliere un soggetto anche nel caso in cui sia pervenuta una sola proposta purché valida e ritenuta congrua e vantaggiosa.

5. In merito alle proposte

La proposta economica dovrà essere formulata, a pena di esclusione, compilando l'apposito modello di offerta allegato, indicando l'importo in cifre e lettere del ribasso percentuale offerto sull'importo orario a base d'asta indicato. Non saranno prese in considerazione offerte in aumento.

Non sono ammesse proposte parziali, indeterminate ovvero condizionate, ovvero che rechino cancellature od abrasioni che non siano espressamente approvate e siglate con postilla firmata dallo stesso sottoscrittore della proposta. In caso di discordanza tra la proposta economica complessiva espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

E' vietata, in tutto o in parte, qualsiasi tipo di cessione a terzi del servizio di cui al presente invito.

L'offerente, **a pena di esclusione dalla valutazione**, dovrà precisare che la proposta è stata formulata sulla base delle indicazioni di cui al capitolato e che l'offerta è stata formulata tenendo conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro ed alla assicurazione che al personale dipendente sia garantito il pieno rispetto delle norme di legge e di contratto collettivo vigente per il settore di competenza.

A pena di esclusione dalla valutazione, la proposta economica come sopra formulata dovrà essere sottoscritta dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante della Società.

6. Modalità di presentazione della proposta

I soggetti interessati dovranno far pervenire, **entro e non oltre le ore 12:00 del 11 marzo 2013**, mediante raccomandata postale con ricevuta di ritorno ovvero tramite agenzie di recapito autorizzate o mediante consegna diretta alla sede del **Teatro di San Carlo – Direzione Amministrativa**, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante la scritta <<**offerta economica per il servizio di assistenza al pubblico**>>, da indirizzarsi a: Fondazione del Teatro di San Carlo, via San Carlo 98/F, 80132 Napoli.

I plichi che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, dovessero pervenire a destinazione oltre il termine perentorio sopra indicato, non saranno presi in considerazione.

Il recapito del plico rimane ad esclusiva cura del mittente e non saranno accettati reclami, se, per un motivo qualsiasi, esso non pervenga entro il termine perentorio fissato.

Non si darà luogo all'apertura dei plichi pervenuti dopo il termine indicato, ancorché spediti precedentemente, oppure che non siano regolarmente chiusi.

7. Documentazione e Dichiarazioni da allegare

Il plico, sottoscritto dal titolare e/o legale rappresentante nell'ipotesi di società, dovrà contenere **A PENA DI ESCLUSIONE, tutti i seguenti documenti attestanti anche il possesso dei seguenti requisiti:**

- 1) offerta economica secondo il modello allegato;
- 2) il curriculum professionale del soggetto offerente;
- 3) idonee referenze bancarie, in originale, rilasciate da almeno due Istituti di credito dalle quali risulti che il concorrente ha fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni;
- 4) se l'Impresa è costituita in Società commerciale, ovvero Cooperativa, dovrà, oltre ai sopraccitati documenti, presentare:
 - copia dello statuto e dell'atto costitutivo (in caso di società di persone lo statuto è facoltativo);
 - le Società Cooperative dovranno inoltre presentare un Certificato comprovante l'iscrizione negli appositi Albi istituiti presso ogni prefettura (in alternativa, è possibile procedere con dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000);
- 5) **dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000**, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa alla quale deve essere allegato, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore con la quale il partecipante, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 dichiara:
 - a) denominazione, sede legale, sede operativa e recapito per eventuali comunicazioni;
 - b) natura giuridica dell'impresa;
 - c) oggetto attività;
 - d) dati anagrafici del titolare in caso di ditte individuali e dati anagrafici dei legali rappresentanti in caso di società;
 - e) **di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste nell'articolo 38** comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m/ter ed m/quater del D.Lvo 163/2006 così come modificati dalla legge 106/2011.
 - f) di possedere, se Impresa Cooperativa, l'iscrizione al registro prefettizio;
 - g) che l'impresa ha tenuto in debita considerazione, nel formulare l'offerta economica, dei costi derivanti dall'osservanza degli obblighi connessi alle

disposizioni in materia di sicurezza, igiene e salute dei lavoratori di cui al D.Lgs. 81/2008;

- h) di aver realizzato nel triennio 2010/2011/2012 servizi analoghi a quelli oggetto della gara con indicazione dei singoli committenti;
 - i) l'imponibile ai fini IVA del fatturato globale relativo agli ultimi tre esercizi, con specificazione delle singole annualità;
 - j) di non essere in stato di fallimento, liquidazione, cessazione di attività, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e di non avere procedure in corso per le medesime situazioni;
 - k) di non avere reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni richieste
- 6) dichiarazione d'impegno, in caso di scelta, di stipulare, presso primaria compagnia di assicurazione o istituto bancario, polizza assicurativa per rischi di responsabilità civile con massimale non inferiore ad euro 500.000,00 (cinquecentomila/00);
 - 7) dichiarazione d'impegno, in caso di scelta, a versare a titolo di cauzione una somma pari al 10% dell'importo presunto di affidamento (€ 14.110,00 quattordicimilacentodieci/00);
 - 8) attestazione di regolarità contributiva (**DURC**) specificando: il tipo di C.C.N.L. applicato, la dimensione aziendale (numero dipendenti), nonché: 1) per INAIL il codice ditta e le relative P.A.T.; 2) per INPS la matricola azienda e la sede competente;
 - 9) certificato di iscrizione alla Camera Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura in corso di validità dal quale risulti **l'esercizio dell'attività inerente l'oggetto dell'appalto**, il numero e la data di iscrizione, la denominazione o ragione sociale, la durata della società, l'oggetto sociale, la sede legale, il codice attività, il numero di codice fiscale e la partita Iva i nominativi, le date di nascita dei titolari, amministratori, muniti di poteri di rappresentanza. Tale certificato dovrà riportare l'apposita dicitura antimafia: *"Nulla osta ai fini dell'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni"*.

Norme finali

A norma della legge 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, si informa che tutti i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente procedura verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento della stessa.

Si ribadisce che la presente richiesta costituisce oggetto di un'indagine di mercato per cui la presentazione delle proposte economiche non vincola la Fondazione Teatro di San Carlo in merito all'eventuale instaurazione di rapporti contrattuali.

Il Sovrintendente

Allegati:

Capitolato e modulo offerta economica.